

Принято на заседании
Совета колледжа
Протокол № 7

от «28» сентября 2017 г

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета колледжа

  И.А. Скаунова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Няндомского
железнодорожного
колледжа

 Т.П. Матевосян

 Приказ № 88/1
от «28» сентября 2017 г.

**Положение о премировании
и материальном стимулировании
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Архангельской области
«Няндомский железнодорожный колледж»
(новая редакция с 01.09.2017 г.)**

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании и материальном стимулировании работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Няндомский железнодорожный колледж» (далее по тексту - «колледж») устанавливает порядок и условия премирования работников колледжа и распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы.

1.2. Премирование направлено на усиление материальной заинтересованности работников в улучшении результатов работы образовательного учреждения.

1.3. Премирование работников по результатам их труда есть право, а не обязанность образовательного учреждения и зависит от количества и качества труда работников, финансового состояния образовательного учреждения и других факторов, оказывающих влияние на сам факт и размер премирования.

1.4. Премирование работников производится на основании приказа директора колледжа.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Архангельской области № 295-пп от 03.07.2012 г. с изменениями на 21.02.2017 года (в ред. № 77-пп), распоряжением министерства образования и науки Архангельской области № 475 от 20.03.2015 г «Об утверждении показателей эффективности деятельности работников подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Архангельской области в целях начисления им премий за интенсивность и высокие результаты работы» и Положением об оплате труда ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж».

2 Виды премий

2.1 Премияльная выплата по итогам работы

Устанавливается работникам с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за премируемый период – календарный месяц (ежемесячные премияльные выплаты).

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам, относящимся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения), и иным категориям работников, предусмотренным подразделами 1.1, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2 приложения № 4, а именно:

- 1) Административно-управленческий персонал:
 1. Руководитель отделения по подготовке специалистов среднего звена (приложение №1);
 2. Руководитель отделения по подготовке квалифицированных рабочих и служащих (приложение № 2);
 3. Руководитель заочного отделения (приложение № 3);
 4. Начальник административно - хозяйственного отдела (приложение № 7);
 5. Начальник гаража (приложение № 8);
 6. Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования (приложение № 4);

7. Начальник отдела по профессиональной подготовке и внебюджетной деятельности (приложение № 9);
8. Заведующий производством (приложение № 10);
9. Главный библиотекарь (приложение № 33);
10. Руководитель медицинского отделения (приложение № 6);
11. Руководитель спортивного комплекса (приложение № 5);
12. Бухгалтер (приложение № 11);
13. Специалист по технике безопасности и охране труда (приложение № 33);
14. Юрисконсульт (приложение № 14);
15. Специалист по закупкам (приложение № 15);
16. Инспектор по кадрам (приложение № 13);
17. Библиотекарь (приложение № 33);
18. Кассир (приложение № 33);
19. Комендант (приложение № 33);
20. Секретарь-машинистка (приложение № 33);
21. Администратор сайта (приложение № 33);
22. Инженер-энергетик (приложение № 33).

2) Вспомогательный персонал:

1. Водитель автомобиля ;
2. Гардеробщик;
3. Дворник;
4. Оператор стиральных машин;
5. Медицинская сестра (диетическая);
6. Кладовщик;
7. Сторож;
8. Слесарь-сантехник;
9. Тракторист;
10. Слесарь-инструментальщик;
11. Уборщик служебных помещений;
12. Электромонтер;
13. Рабочий по текущему ремонту зданий, сооружений, оборудования
14. Подсобный рабочий

Показатели и критерии эффективности деятельности работников для начисления премии по итогам работы определяются в баллах за учетный период. Учетным периодом является период времени, за который рассчитывается количество баллов у работников учреждения.

В критериях эффективности деятельности 1 весовой коэффициент (балл) равен 1 % должностного оклада заработной платы.

Размеры премий по итогам работы определяются исходя из количества баллов, полученных работниками в учетном периоде.

Премия по итогам работы начисляется на основании приказа директора колледжа в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы).

Основаниями для начисления ежемесячных премиальных выплат являются качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде времени, достижение плановых показателей работы.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

Размеры премиальных выплат по итогам работы определяются на основании хода-

тайств руководителей отделений, приказа директора колледжа в соответствии с приложением № 33.

Максимальный размер премиальных выплат по итогам работы выплачивается в случае выполнения должностных обязанностей в полном объеме.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

При применении премиальной выплаты по итогам работы к отдельным категориям работников, которым она установлена, эта выплата начисляется в равном размере всем работникам, отнесенным к соответствующей категории (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с положением о системе оплаты труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты или ее неначислении).

Размер премиальной выплаты по итогам работы может быть снижен:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- за невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы колледжа;
- за нарушение требований охраны труда и (или) требований пожарной безопасности;
- при применении к работнику дисциплинарного взыскания в премируемом периоде, за исключением случаев применения к работнику дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с настоящим пунктом, основанием для неначисления премиальной выплаты;
- при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в премируемом периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;
- при применении мер материальной ответственности в отношении работника в премируемом периоде.

Предельный (максимальный) размер снижения премиальных выплат по итогам работы составляет 70 процентов суммы премиальной выплаты.

Премиальная выплата по итогам работы не начисляется:

- при применении к работнику дисциплинарного взыскания не связанного с увольнением за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

В приказах директора колледжа о снижении размеров премиальных выплат по итогам работы или их неначислении указываются причины снижения размеров или неначисления.

При совмещении должностей премия по итогам работы начисляется по основной должности.

2.2 Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ

Начисляется работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Основными показателями премирования являются:

1. своевременное, добросовестное, качественное выполнение особо важных и сложных работ;

2. личный вклад работника в общие результаты работы (оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений директора колледжа;

Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника на основании приказа директора колледжа.

Размер данной выплаты составляет до 100% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.3 Премия за интенсивность и высокие результаты работы

Устанавливается работникам с целью их поощрения за достижение показателей и критериев эффективности их деятельности за премируемый период.

Премируемый период – календарный месяц (ежемесячные премиальные выплаты).

Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам, относящимся к основному персоналу:

- педагог дополнительного образования;
- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- воспитатель;
- мастер производственного обучения;
- методист;
- педагог-психолог;
- преподаватель;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- руководитель физического воспитания;
- старший мастер
- секретарь учебной части
- дежурный по общежитию
- инженер-программист
- повар

Основаниями начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы является достижение следующих показателей и критериев эффективности деятельности работников:

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников приведены в приложениях 16 – 25 к настоящему Положению.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в расчетном периоде.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются в баллах за расчетный период.

Конкретные показатели и критерии эффективности деятельности работников устанавливаются в соответствии распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области.

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников определяется положениями о системе оплаты труда.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из количества баллов, полученных каждым работником в расчетном периоде.

При этом эквивалент одного балла в рублях определяется путем деления части премиального фонда основного персонала, распределенной работникам, относящимся к основному персоналу учреждения на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за расчетный период всеми работниками, которым установлена премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Эквивалент одного балла утверждается приказом директора и подлежит изменению в случае изменения параметров, на основе которых он был рассчитан. Работники учреждения вправе ознакомиться с утвержденным эквивалентом одного балла.

Количество баллов, полученных работниками в расчетном периоде за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников, определяется комиссией, созданной в колледже с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации. Состав комиссии утвержден приказом директора колледжа.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы не начисляются:

- при применении к работнику дисциплинарного взыскания не связанного с увольнением за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются на основании приказа директора колледжа о начислении указанных премий.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются в абсолютных размерах.

При образовании экономии средств части премиального фонда основного персонала, распределенной работникам, относящимся к основному персоналу и получающим премии за интенсивность и высокие результаты работы, сэкономленные средства направляются на выплату дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы. Начисление дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется не позднее последнего дня первого месяца следующего календарного квартала. Размеры дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником в календарном квартале.

При совмещении должностей премия за интенсивность и высокие результаты работы начисляется по основной должности.

2.4 Премияльная выплата при награждении

Начисляется работникам единовременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области.

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды исполнительных органов государственной власти Архангельской области, ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж».

Премиальная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере. Размер премиальной выплаты при награждении составляет 2000 рублей.

2.5 Премия на оказание платных образовательных и иных услуг

может устанавливаться:

а) работникам, относящимся к основному персоналу, непосредственно участвующим в оказании платных образовательных услуг и иных платных услуг, предоставляемых колледжем, за достижение показателей и критериев эффективности их деятельности за расчетный период – календарный месяц.

Начисляются пропорционально фактически отработанному времени в расчетном периоде.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников, относящихся к основному персоналу приведены в приложениях 16-22 к настоящему положению.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников, определяются в баллах за расчетный период.

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников определяется положениями о системе оплаты труда.

Для работников размеры премии за оказание платных образовательных и иных услуг определяются исходя из количества баллов, полученных каждым работником в расчетном периоде. При этом эквивалент одного балла в рублях определяется путем деления части фонда оплаты труда работников, направляемой на выплату премий за оказание платных образовательных и иных услуг, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за расчетный период всеми работниками, указанными в абзаце втором настоящего пункта.

Количество баллов, полученных работниками в расчетном периоде за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников, определяется комиссией, созданной в колледже с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации. Состав комиссии утвержден приказом директора колледжа.

б) работникам, относящимся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, содействующим в оказании платных образовательных услуг и иных платных услуг, за содействие в оказании данных услуг.

Начисляются работникам пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

Размеры премий за оказание платных образовательных и иных услуг определяются в соответствии с утвержденными расчетами стоимости оказываемых платных услуг и приказами директора колледжа об их начислении за оказание платных образовательных и иных услуг. Премии за оказание платных образовательных и иных услуг начисляются в абсолютных размерах.

При применении премии за оказание платных образовательных услуг к работникам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, в случае образования экономии средств фонда оплаты труда работников колледжа, направляемых на выплату премий за оказание платных образовательных и иных услуг, сэкономленная часть фонда оплаты труда работников колледжа может направляться на выплату дополнительных премий за оказание платных образовательных и иных услуг работникам, указанным в абзаце втором настоя-

щего пункта. Начисление дополнительных премий за оказание платных образовательных и иных услуг осуществляется в сроки, определенные положением о системе оплаты труда. Размеры дополнительных премий за оказание платных образовательных и иных услуг определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником в календарном году.

3 Премирование руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера

3.1 Виды премиальных выплат, устанавливаемые руководителю, заместителям руководителя.

3.1.1 Премия за качественное руководство учреждением

Устанавливается директору, заместителям директора колледжа с целью поощрения за общие результаты работы, направленной на надлежащее функционирование ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» и организацию осуществления им уставных видов деятельности.

Основаниями для начисления премии за качественное руководство учреждением являются:

- достижение показателей качества и объема государственных услуг, показателей объема государственных работ, установленных в государственном задании колледжа;
- достижение показателей и критериев эффективности деятельности ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», отражающих:
 - содержание в надлежащем состоянии находящегося у колледжа имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), эффективное использование имущества и строго по целевому назначению;
 - своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;
 - рост средней заработной платы работников колледжа в отчетном году по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Архангельской области);
 - своевременную и правильную оплату труда работников колледжа;
 - обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства;
 - осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Архангельской области, в том числе предъявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд колледжа, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности;
 - выполнение требований пожарной безопасности;
 - своевременное и полное представление отчетов о результатах деятельности ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Архангельской области, иных отчетов, обязанность по предоставлению которых возложена на колледж;
 - обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников колледжа, установленных исполнительным органом государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской

области осуществляет функции и полномочия учредителя;

- направление средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) колледжа, на обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников колледжа;

- надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Архангельской области.

Весовое значение показателей качества и объема государственных услуг, показателей объема государственных работ, установленных в государственном задании ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», при определении наличия оснований начисления премии за качественное руководство учреждением в отношении директора колледжа составляет 40 процентов, в отношении заместителей директора устанавливается положением о системе оплаты труда.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников приведены в приложениях 29-31 к настоящему Положению.

Показатели и критерии эффективности деятельности, предусмотренные абзацами четвертым - шестнадцатым настоящего пункта, в отношении директора определяются распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области, в отношении заместителей директора – настоящим Положением об оплате труда.

Показатели и критерии эффективности деятельности определяются в баллах за расчетный период. Расчетным периодом является календарный квартал. Эквивалент одного балла может определяться на период, превышающий расчетный период, но не более одного года. Период, за который определяется эквивалент одного балла, может устанавливаться распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя подведомственных им государственных бюджетных и автономных учреждений

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности определяется в отношении директора распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя подведомственных им государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении заместителей директора - положением о системе оплаты труда (приложения №№ 29-31 к настоящему Положению).

Премия за качественное руководство учреждением снижается:

- при применении к работнику дисциплинарного взыскания в расчетном периоде, за исключением случаев применения к работнику дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с настоящим пунктом основаниями для неначисления премии;

- при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в расчетном периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;

- при применении мер материальной ответственности в отношении работника в расчетном периоде.

Премия за качественное руководство учреждением не начисляется:

- при нарушении требований к структуре фонда оплаты труда работников колледжа, по итогам финансового года;

- при применении к работнику дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

- при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федера-

ции.

Размеры премий за качественное руководство учреждением определяются исходя из количества баллов, полученных работниками в расчетном периоде. При этом за 100 процентов баллов принимается максимально возможный размер премии за качественное руководство учреждением в соответствующем расчетном периоде с учетом обеспечения требования о предельном уровне соотношения средних заработных плат.

Размеры премий за качественное руководство учреждением определяются:

- распоряжениями исполнительных органов государственной власти Архангельской области, которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя, - в отношении директора колледжа;
- приказами директора колледжа - в отношении заместителей директора колледжа.

Премии за качественное руководство учреждением начисляются в абсолютных размерах пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде, ежемесячно (ежемесячные премии за качественное руководство учреждением).

3.1.2 Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ

Начисляется единовременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к должностному окладу работника.

Размер премияльной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется:

- в отношении директора колледжа - исполнительным органом государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области осуществляет функции и полномочия учредителя;
- в отношении заместителей директора колледжа - директором колледжа. Размер данной выплаты составляет до 100% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.1.3 Премияльная выплата при награждении

Начисляется директору, заместителям директора единовременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области.

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды исполнительных органов государственной власти Архангельской области, ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж».

Премияльная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере.

Размер премияльной выплаты при награждении составляет 2000 рублей.

3.2 Виды премиальных выплат, устанавливаемых главному бухгалтеру

3.2.1 Премия за качественное руководство учреждением

Начисляется главному бухгалтеру колледжа на условиях и в порядке, предусмотренных пунктом 3.1.1 настоящего Положения (включая абзац двадцать шестой пункта 3.1.1. настоящего Положения), с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

Основаниями для начисления премии за качественное руководство учреждением является достижение показателей и критериев эффективности деятельности колледжа, а именно:

- надлежащее ведение бухгалтерского учета и налогового учета колледжа;
- своевременное и правильное составление финансово-плановых документов колледжа;
- обеспечение своевременного и правильного начисления и выплаты заработной платы и иных денежных сумм, причитающихся работникам колледжа;
- обеспечение своевременной и правильной уплаты налогов и сборов, страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- обеспечение своевременной и правильной выплаты денежных сумм по гражданско-правовым договорам колледжа;
- своевременная и надлежащая подготовка и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также налоговых деклараций, налоговых расчетов и иных документов, представляемых в налоговые органы;
- своевременное и надлежащее обеспечение направления средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) колледжа, на достижение ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности главного бухгалтера приведены в приложении 32 к настоящему Положению.

Количество баллов за различные показатели и критерии эффективности деятельности колледжа, предусмотренные абзацами третьим - девятым настоящего пункта, определяется Приложением 29 к настоящему Положению.

Размеры премий за качественное руководство учреждением определяются приказом директора колледжа.

3.2.2 Премия за выполнение особо важных и сложных работ

Начисляется единовременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к должностному окладу главного бухгалтера.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных работ определяется в отношении главного бухгалтера директором колледжа.

Размер данной выплаты составляет до 100% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.2.3 Премия за награждение

Начисляется главному бухгалтеру единовременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области.

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды исполнительных органов государственной власти Архангельской области, ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж».

Премиальная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере. Размер премиальной выплаты при награждении составляет 2000 рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ**

По должности «Руководитель отделения по подготовке специалистов среднего звена»

№ п/п	Показатели	Критерии	Весовой коэффициент
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	3,0
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	4,0
3.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), в пределах контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета	среднегодовое количество обучающихся равно или больше значения, установленного государственным заданием на календарный год, предшествующий отчетному периоду	6,0
		уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	6,0
		качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	6,0
		доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы, за календарный год в соответствии с государственным заданием	6,0
		доля обучающихся, обеспеченных государственной академической и (или) государственной социальной стипендиями студентам из числа обучающихся, которым предусмотрена выплата стипендий равна 100 %	2,0
		доля обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания	2,0
		количество пропусков по неуважительной причине меньше или равно количеству пропусков в предшествующем месяце (году)	6,0

		количество выпускников, получивших диплом с отличием больше или равно количеству выпускников в предшествующем (году)	6,0
4.	Количество научных работ, методических разработок, получивших гриф	количество научных работ, методических разработок, получивших гриф более или равно 1 в месяц	6,0
5.	Качество работы по документации (договора, акты выполненных работ) с обучающимися; преподавателями	Своевременное заключение договоров с преподавателями, оказывающих платные образовательные услуги	3,0
		Своевременное заключение договоров с обучающимися на внебюджетной основе с полным возмещением затрат и их законными представителями	3,0
		Своевременное составление актов выполненных работ	6,0
6.	Качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	6,0
	ИТОГО:		70

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ**

По должности «Руководитель отделения по подготовке квалифицированных рабочих и служащих»

№ п/п	Показатели	Критерии	Весовой коэффици- циент
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	6,0
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	4,0
3.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих), в пределах контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета	среднегодовое количество обучающихся равно или больше значения, установленного государственным заданием на календарный год, предшествующий отчетному периоду	7,0
		уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	7,0
		качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	6,0
		доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы, за календарный год в соответствии с государственным заданием	7,0
		доля обучающихся, обеспеченных государственной академической и (или) государственной социальной стипендиями студентам из числа обучающихся, которым предусмотрена выплата стипендий равна 100 %	2,0
		доля обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания	2,0
		количество пропусков по неуважительной причине меньше или равно количеству пропусков в предшествующем месяце (году)	7,0
		количество выпускников, получивших диплом с отличием больше или равно количеству вы-	7,0

		пускников в предшествующем (году)	
4.	Количество научных работ, методических разработок, получивших гриф	количество научных работ, методических разработок, получивших гриф более или равно 1 в месяц	7,0
5.	Качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	6,0
	ИТОГО:		70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Руководитель заочного отделения»

№ п/п	Показатели	Критерии	Весовой коэф- фици- ент
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	3,0
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	4,0
3.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), в пределах контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета	среднегодовое количество обучающихся заочного отделения равно или больше значения, установленного государственным заданием на календарный год, предшествующий отчетному периоду	6,0
		уровень успеваемости обучающихся заочного отделения по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	6,0
		качество знаний обучающихся заочного отделения по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	6,0
		доля обучающихся заочного отделения, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы, за календарный год в соответствии с государственным заданием	6,0
		доля обучающихся заочного отделения по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания	2,0
		количество пропусков по неуважительной причине меньше или равно количеству пропусков в предшествующем месяце (году)	7,0
		количество выпускников, получивших диплом с отличием больше или равно количеству выпускников в предшествующем (году)	7,0
4.	Количество научных работ, методических разработок, получивших гриф	количество научных работ, методических разработок, получивших гриф более или равно 1 в месяц	7,0

5.	Качество работы по документации (договора, акты выполненных работ) с обучающимися; преподавателями	Своевременное заключение договоров с преподавателями, оказывающих платные образовательные услуги	6,0
		Своевременное заключение договоров с обучающимися заочного отделения с полным возмещением затрат	6,0
		Своевременное составление актов выполненных работ	4,0
	ИТОГО:		70

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования»**

№ п/п	Показатели	Критерии	Весовой коэф- фици- ент
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	4
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	2
3.	Качество составления отчетов	Качественное и своевременное составление отчетов для министерства образования и науки Архангельской области и других организаций	3
4.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих), в пределах контрольных цифр приема	уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена равен или больше 93,67%	4
		уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих равен или больше 95,96%	4
		качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена равно или больше 34,67 %	4
		качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих равно или больше 20,72 %	4
		доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, за календарный год равна или меньше 10,34 %	3
		доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, за календарный год равна или меньше 9,25 %	4

		доля обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания	3
		количество выпускников, получивших диплом с отличием больше или равно количеству выпускников в предшествующем (году)	4
5.	Планирование и разработка процесса мониторинга, оценка анализа для улучшения качества образования	Своевременный контроль за распределением педагогической нагрузки и ее выполнение. Контроль за правильностью составления расписания учебных занятий	4
		Своевременное составление общего плана инспекционного контроля со стороны заместителей директора и руководителей отделений колледжа и контроль за его выполнением	4
		Контроль за своевременным составлением рабочих программ, учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и их соответствие государственному стандарту	4
		Контроль за формированием контрольно - оценочных средств по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам.	4
		Анализ качества учебной документации	2
6.	Качество управления отделом, контроль, анализ и планирование	Распределение обязанностей по проведению контрольно – аналитических мероприятий со стороны заместителей директора, руководителей отделений колледжа и других членов отдела менеджмента и мониторинга качества образования . Соблюдение утвержденного количества посещений контрольных мероприятий, уроков, занятий и др.	3
		Соблюдение плана личного посещения контрольных мероприятий, уроков, занятий и др.	4
		Предоставление анализа по текущему состоянию успеваемости и качеству образования, а так же по итоговой и промежуточной аттестации директору колледжа	3
		Своевременное внесение изменений в план работы отдела и колледжа в целом с целью улучшения успеваемости и качества обучения	3
	ИТОГО:		70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Руководитель спортивного комплекса»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэффициент
1.	Качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде	5
2.	Организация и проведение спортивно – массовых мероприятий	5
3.	Улучшение материально – технической базы спортивного комплекса	7
4.	Обеспечение сохранности, эффективности использования имущества колледжа	6
5	Увеличение объема доходов от оказания платных услуг по сравнению с уровнем прошлого периода	8
6	Отсутствие недостатков при выполнении работ (оказании услуг), отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг	8
7	Своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений директора колледжа.	6
8.	Своевременная и качественная подготовка спортивного комплекса к новому учебному году	8
9.	Соблюдение санитарно – гигиенических условий	5
10.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	6
11.	Активное участие в развитии культуры, спорта и организации досуга обучающихся, работников колледжа, населения	6
	ИТОГО:	70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Руководитель медицинского отделения»

№ п/п	Показатели	Критерии	Весовой коэффициент	Сумма баллов, поставленная рабочей группой
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	3,0	
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	4,0	
3.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), в пределах контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета	среднегодовое количество обучающихся равно или больше значения, установленного государственным заданием на календарный год, предшествующий отчетному периоду	4,0	
		уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	5,0	
		качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с государственным заданием	5,0	
		доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы, за календарный год в соответствии с государственным заданием	5,0	
		доля обучающихся, обеспеченных государственной академической и (или) государственной социальной стипендиями студентам из числа обучающихся, которым предусмотрена выплата стипендий равна 100 %	2,0	
		доля обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания	2,0	
		количество пропусков по неуважительной причине меньше или равно количеству пропусков в предшествующем месяце (году)	6,0	

		количество выпускников, получивших диплом с отличием больше или равно количеству выпускников в предшествующем (году)	6,0	
4.	Количество научных работ, методических разработок, получивших гриф	количество научных работ, методических разработок, получивших гриф более или равно 1 в месяц	4,0	
5.	Качество работы по подготовке документации (договора, акты выполненных работ с обучающимися; преподавателями)	Своевременное заключение договоров с преподавателями, оказывающих платные образовательные услуги	3,0	
		Своевременное заключение договоров с обучающимися на внебюджетной основе с полным возмещением затрат и их законными представителя	3,0	
		Своевременное составление договоров с преподавателями – совместителями и актов выполненных работ	3,0	
6.	Качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	4,0	
7.	Содержание здания медицинского отделения и обеспечение сохранности имущества	Обеспечение сохранности имущества медицинского отделения	4,0	
		Организация и контроль за работой вспомогательного персонала	4,0	
		Соблюдение санитарно – гигиенических норм в медицинском отделении	4,0	
	ИТОГО:		70	

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Начальник административно - хозяйственного отдела»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэффици- циент
1.	Качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде.	10
2.	Своевременное и качественное предоставление текущей отчетности, документации, графиков. Контроль за соблюдением установленных норм рабочего времени, распорядка дня и составление табеля учета рабочего времени.	5
3	Своевременное обеспечение качественной уборки помещений, территории учреждения.	5
4	Своевременное обеспечение бесперебойной работы системы отопления и водоснабжения.	5
5	Своевременное обеспечение рабочего состояния первичных средств тушения огня. Своевременное обеспечение надлежащего состояния запасных выходов и подвальных помещений.	5
6	Соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергоносителей. Своевременное выполнение работ по энергосбережению и энергоресурсам.	5
7	Эффективная работа по укреплению материально – технической базы техникума. Сохранность имущества, учет и хранение.	5
8	Результативное и качественное взаимодействие с организациями, осуществляющими ремонтно - техническое обслуживание.	5
9	Обеспечение бесперебойной работы соответствующих служб учреждения.	5
10	Контроль за рациональным расходованием финансовых и материальных средств. Своевременное обеспечение заявок подразделений колледжа.	5
11	Отсутствие недостатков при выполнении работ (оказании услуг), отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг.	5
12	Своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений директора колледжа.	5
13	Соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда. Отсутствие травматизма	5
	ИТОГО	70

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Начальник гаража»**

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэффициент
1.	Качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде.	15
2.	Осуществление своевременного и качественного ремонта автомобилей и поддержание их в работоспособном состоянии. Своевременное принятие мер по обеспечению правильной и безаварийной работы автомобилей.	10
3	Своевременное прохождение технического осмотра транспортных средств.	10
4	Отсутствие ДТП, нарушений и замечаний.	10
5	Участие в приеме и установке нового оборудования, организация учета оборудования, подготовка документов на списание отработавшего оборудования.	5
6	Выполнение работ, обеспечивающих оптимальный расход топлива.	5
7	Обеспечение соблюдения правил охраны труда и техники безопасности при производстве ремонтных работ.	5
8	Отсутствие недостатков при выполнении работ (оказании услуг), отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг.	5
9	Своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений директора колледжа.	5
	ИТОГО:	70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

По должности

«Начальник отдела по профессиональной подготовке и внебюджетной деятельности»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весо- вой коэф- фици- ент
1.	Качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде.	15
2.	Своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений директора колледжа. Своевременное и качественное предоставление информации, отчетов, мониторинга.	10
3	Привлечение внебюджетных средств, контроль поступлений внебюджетных средств. Целенаправленная работа по увеличению средств от приносящей доход деятельности.	10
4	Сохранность контингента.	5
5	Осуществление текущего и перспективного планирования деятельности колледжа по своему направлению.	5
6	Внедрение инновационных методов, улучшение качества обслуживания потребителей.	5
7	Разработка новых программ, направлений деятельности.	10
8	Отсутствие недостатков при выполнении работ (оказании услуг), отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг.	5
9	Соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда.	5
	ИТОГО:	70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Заведующий производством»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэффициент
1.	Качественное и своевременное выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде, приказов и распоряжений директора колледжа.	10
2.	Своевременное и качественное обеспечение горячим питанием учащихся и работников продукцией собственного производства требуемого ассортимента и качества	10
3	Строгое соблюдение норм и требований охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.	10
4	Строгий контроль за прохождением работниками столовой медицинских осмотров, контроль за чистотой и внешним видом работников столовой.	5
5	Расширение и увеличение объема услуг, оказываемых работникам, обучающимся, населению.	10
6	Расширение ассортимента блюд.	5
7	Проявление инициативы и творчества в работе.	5
8	Своевременность и полнота подготовки отчетности.	5
9	Отсутствие зафиксированных и обоснованных жалоб потребителей оказываемых учреждением услуг.	5
10	Применение в работе современных форм и методов организации труда.	5
	ИТОГО:	70

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Бухгалтер»**

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэф- фици- ент
1.	Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.	15
2.	Своевременное и качественное предоставление текущей отчетности.	15
3.	Обеспечение соответствия осуществляемых хозяйственных операций законодательству РФ.	10
4.	Соблюдение сроков сверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг.	5
5.	Контроль за рациональным расходованием финансовых и материальных средств.	5
6.	Отсутствие подтвержденных и обоснованных жалоб потребителей, оказываемых учреждением услуг.	5
7.	Своевременное и качественное выполнение приказов директора колледжа, поручений главного бухгалтера.	10
8.	Соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда.	5
	ИТОГО:	70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Инженер - программист»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэф- фици- ент
1.	Качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде.	10
2.	Обеспечение исправной работы компьютерной и другой орг-техники в колледже.	15
3.	Своевременное обеспечение и обновление программ и программной продукции.	10
4.	Своевременное обновление контент – фильтров и антивирусных программ.	10
5.	Обеспечение исправной работы видео- конференцсвязи цифрового образовательного.	10
6.	Обеспечение исправной работы электронного тира.	10
7.	Отсутствие недостатков при выполнении работ (оказании услуг), отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг.	5
8.	Применение в работе современных форм и методов организации труда. Обновление программных продуктов на более современные и эффективные.	5
9.	Своевременность и полнота подготовки отчетности.	5
	ИТОГО:	70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Инспектор по кадрам»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэффициент	Сумма баллов, поставленная рабочей группой
1.	Качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде.	10	
2.	Надлежащее состояние документации по кадрам.	10	
3	Своевременный электронный и другой документооборот.	10	
4	Своевременное и правильное оформление трудовых книжек, книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, личных дел работников.	5	
5	Своевременное, полное и достоверное представление отчетности, информации по кадрам.	10	
6	Составление табеля учёта рабочего времени, графика отпусков, оформление и учёт использования работниками отпусков.	5	
7	Отсутствие недостатков при выполнении работ (оказании услуг), отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг.	5	
8	Соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда.	5	
9	Контроль за соблюдением требований законодательства по прохождению профилактических медицинских осмотров работниками.	5	
10	Соблюдение требований законодательства в части предоставления работниками справок об отсутствии/наличии судимости.	5	
	ИТОГО:	70	

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Юрисконсульт»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэф- фици- ент
1.	Качественное и своевременное выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде, приказов и распоряжений директора колледжа.	15
2.	Своевременная и качественная разработка документов правового характера.	10
3.	Отсутствие замечаний в актах проверки к уставным документам и другим локальным актам учреждения, договорам, контрактам.	10
4.	Соблюдение сроков исполнения ответов на входящую документацию (письма, запросы и т.д.).	5
5.	Отсутствие замечаний к ведению делопроизводства, оформлению, номенклатуре дел. Своевременное и качественное выполнение поручений и распоряжений директора колледжа.	5
6.	Использование в работе информационно - правовых, справочных электронных систем, специализированных компьютерных программ.	5
7.	Отсутствие зафиксированных и обоснованных жалоб потребителей, оказываемых учреждением услуг; работников на качество работы юрисконсульта.	5
8.	Осуществление правовой экспертизы и своевременное внесение изменений, дополнений в локальные акты колледжа.	10
9.	Соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда.	5
	ИТОГО:	70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ
По должности «Специалист по закупкам»

№ п/п	Критерии (показатели)	Весовой коэффициент
1.	Качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде (подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, юридически грамотное составление документов и т.д.).	10
2.	Своевременная и оперативная работа по подготовке необходимой документации для проведения закупок и торгов.	10
3.	Своевременное размещение и публикация протоколов по процедурам на официальном сайте и в средствах массовой информации.	7
4.	Своевременное заключения договоров, контрактов.	7
5.	Своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений директора колледжа. Своевременное и качественное предоставление информации, отчетов, мониторинга.	8
6.	Отсутствие нарушений законодательства РФ.	7
7.	Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки, посещение семинаров, лекций.	7
8.	Отсутствие недостатков при выполнении работ (оказании услуг), отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг.	7
9.	Соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда.	7
	ИТОГО:	70

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Педагог дополнительного образования»

Показатели	Критерии	Весовой коэффициент
1) участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах	участия в конкурсах профессионального мастерства «Педагог года», и др.):	
	<i>на уровне колледжа, на муниципальном, региональном уровне</i>	2
	статус участия в конкурсах профессионального мастерства:	
	<i>участник</i>	1
	<i>руководитель, призер</i>	2
	участия в представлении и обобщении опыта (научные конференции, банки информации и иные формы):	
	<i>на уровне колледжа</i>	1
	<i>на муниципальном, региональном уровне</i>	2
	<i>на всероссийском</i>	3
	статус участия с информацией о самостоятельном собственном исследовании в научных конференциях (руководитель, участник);	1
	участие в инновационной деятельности образовательной организации;	1
	участие в деятельности сетевых сообществ;	0,5
	проведение репетиций (уровень, вид, периодичность)	0,5
	проведение мастер классов, открытых уроков, семинаров:	
	<i>на уровне колледжа</i>	1
	<i>на муниципальном, региональном уровне</i>	2
	публикации статей в СМИ, сети Интернет и пр.;	2
	участие в повышении квалификации;	0,5
	участие в работе временных творческих коллективов;	0,5
мах. кол-во баллов		15
2) разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)	своевременность, полнота и соответствие разработанной документации нормативной, регламентирующей и методической документации, представленной в ходе проверок;	1
	отсутствие замечаний к оформлению журнала;	1
	своевременность и качество оформления и предоставления отчетной документации и информации администрации;	1
	подготовка к изданию учебников и учебно-методических материалов (монографий,	

	учебных и методических пособий и т.п.):	
	на уровне колледжа	1
	на муниципальном, региональном уровне	3
	использование интерактивных форм в воспитательном процессе, в организационной и методической работе;	0,5
	реализация социально значимых программ и проектов дополнительного образования;	0,5
мах. кол-во баллов		7
3) организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения	участие в реализации воспитательных программ в сетевом формате;	1
	уровень и статус участия студентов в конкурсах, соревнованиях:	
	на уровне колледжа	1
	на муниципальном, региональном уровне	2
	занятие призового места (или публикация материала обучающихся)	2
	организация и проведение культурно-массовых мероприятий;	1
	организация научно-исследовательской работы студентов:	
	на уровне колледжа	1
	на муниципальном, региональном уровне	2
	занятие призового места (или публикация материала обучающихся)	2
мах. кол-во баллов		10
4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся	использование ресурсов социальных сетей в работе с родителями;	1
	реализация мероприятий, обеспечивающих взаимосвязь с родителями;	2
	участие в профориентационных мероприятиях;	1
	отсутствие обоснованных претензий со стороны потребителей образовательных услуг;	1
мах. кол-во баллов		5
5) результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей и т.п.)	участие студентов, состоящих на внутреннем учете, из социально-неблагополучных семей, категории детей-сирот;	2
мах. кол-во баллов		2
6) участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы	наличие системы воспитательной деятельности в коллективе;	
	высокий уровень	2
	низкий уровень	1
	соблюдение обучающимися требований к внешнему виду во время проведения мероприятий;	1
	отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев во время воспитательного процесса;	1
	оформление кабинета (студии)	1
	участие коллектива в культурно-массовых мероприятиях техникума (1 балл – за мероприятие)	до 3

	участие коллектива в социально-ориентированных проектах, акциях, конкурсах и др. под руководством специалиста;	1
	четкое выполнение правил внутреннего трудового распорядка (соблюдение расписания занятий и требований)	1
	сохранение материальной базы, контроль за состоянием и эксплуатацией имеющегося оборудования, за хранением и правильным его использованием	1
мах. кол-во баллов		11
ИТОГО		50

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Педагог-организатор»

№№	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэф	Самооценка	Описание деятельности (какая?, когда?)	Оценка комиссии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1.1	Повышение квалификации педагога - организатора, стажировка	Всегда, если курсы, стажировка пройдены не позже трех лет	1		Указываем дату прохождения курсов, стажировки:	
1.2	Участие в системе методической работы колледжа (работа в ЦК разного профиля по разным аспектам организаторской, методической и воспитательной деятельности)	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем дату заседания ЦК	
1.3	Открытые мероприятия педагога – организатора для аттестационной комиссии или других педагогов - организаторов	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату открытого урока и тему урока	
1.4	Мастер класс педагога – организатора для других педагогов - организаторов	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату мастер класса и тему	
1.5	Консультация педагога - организатора для преподавателей и мастеров колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	2		Указываем дату консультации и тему	
1.6	Работа во временном творческом коллективе преподавателей колледжа и мастеров	Если мероприятие проходило в указанный период	2		Указываем цель создания временного творческого коллектива	
Максимальное количество баллов за первый раздел			12			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					
2.1	Своевременность, полнота и соответствие разработанной документации по деятельности педагога - организатора, регламентирующей нормативной и методической документации,	Наличие и выполнение плана работы год, полугодие, за текущий период.	1			
2.2	Своевременность предоставления и качество оформления отчетной документации по требованию администрации колледжа	В течение учебного года	1			
2.3	Наличие у педагога - органи-	В течение			Указываем	

	затвора разработанных им и применяемых коллективом педагогов и мастеров колледжа электронных методических пособий по организации того или иного мероприятия	учебного года	2		название пособия, год издания и алгоритм нахождения его в компьютере библиотеки колледжа	
2.4	Создание методического пособия по аспекту организационного или воспитательного характера	Если документ создан и согласован с заместителем директора по УВР	3		Указываем название документа и дату согласования	
2 5	Создание методического пособия по аспекту организационного или воспитательного характера	Если документ создан, согласован с заместителем директора по УВР и опубликован в педагогической печати	5		Указываем название документа, дату опубликования и название журнала	
Максимальное количество баллов за второй раздел			12			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Участие в реализации воспитательных программ	В течение учебного года	1			
3.2	Личное руководство педагогом организатором кружками, секциями, клубами	В течение года	2		Указываем номер приказа директора по созданию кружка, секции, клуба.	
3.3	Организация студенческого самоуправления	В течение года	2		Указываем мероприятия и дату проведения в текущем месяце	
Максимальное количество баллов за третий раздел			5			
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Проведение педагогом организатором социально значимых мероприятий с обучающимися СОВМЕСТНО с родителями (законными представителями) или участие в родительском собрании	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия и номер группы, в которой оно проводилось	
4.2	Участие педагога организатора в профориентационных мероприятиях колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	
4.3	Отсутствие обоснованных претензий со стороны потребителей образовательных услуг		2			
Максимальное количество баллов за четвертый раздел			6			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					

5.1	Участие обучающихся, состоящих на внутреннем учете, из социально-неблагополучных семей, категории детей-сирот в культурно-массовой работе, в деятельности объединений дополнительного образования колледжа, муниципального района	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем ФИО обучающегося и № группы	
Максимальное количество баллов за пятый раздел			2			
6	Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы.					
6.1	Соблюдение обучающимися правил поведения и требований к обучающимся в соответствии с Уставом колледжа во время проведения мероприятий, проводимых педагогом организатором	Если нарушений, зафиксированных администрацией, нет, то ставится 2 балла ежемесячно.	2		Если в данный месяц есть , зафиксированные администрацией колледжа, нарушения правил поведения и требований к обучающимся в соответствии с Уставом колледжа во время проведения мероприятий, то ставится минус 2 балла	
6.2	Доля обучающихся, участвующих в социально-ориентированных проектах, акциях, конкурсах и др. под руководством педагога - организатора	В течение всего полугодия	1			
	3%		2			
6.3	Привлечение педагогом организатором обучающихся к работе секций клубов, кружков, студий	В течение учебного года	1			
6.4	Реализация педагогом организатором мероприятий по профилактике преступлений и правонарушений, совершённых обучающимися	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия, группу в которой прошло мероприятие	
6.5	Проведение педагогом организатором мероприятий по формированию у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания (духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда)	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия, курс, группы в которых прошло мероприятие	
6.6	Работа педагога организатора по развитию студенческого самоуправления, молодёжных	Если данная работа имеет место быть в	2		Указываем проведенные мероприятия в	

	общественных организаций	указанный пе- риод			текущем ме- сяце		
6.7	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса, отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев во время учебного про- цесса	В течение года	1				
6.8	Проведение мероприятий воспитательного характера (пропаганда здорового образа жизни, формирование граж- данской ответственности и правового самосознания, толе- рантности, способности к ус- пешной социализации и ак- тивной адаптации на рынке труда и другое	Если меро- приятие воспи- тательного ха- рактера прово- дилось в ука- занный период	2		Указываем дату меро- приятия, на- звание меро- приятия, группы, курс		
6.9	Сохранение материальной ба- зы, контроль за состоянием и эксплуатацией имеющегося оборудования, за хранением и правильным его использова- нием	В течение года	1				
Максимальное количество баллов за шестой раздел			15				
7	Участие и результаты участия педагога-организатора или его обучающихся в конкурсах профессио- нального мастерства, представление педагогического опыта. При уровне «региональный» или «всерос- сийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер» или «автор», баллы, например, (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.						
7.1	Личное участие педагога орга- низатора в конкурсах профес- сионального мастерства	Если меро- приятие проходило в указан- ный пери- од	уровень	колледж	2	Указываем дату кон- курса и на- звание	
муницип, региональ- ный				3			
всероссий- ский				5			
статус			участник	3			
			призер	5			
7.2	Представление педагогом орга- низатором собственного опыта работы: публикации	Если меро- приятие проходило в указан- ный пери- од	уровень	колледж	2	Указываем дату публи- кации и название журнала, сборника	
муницип, региональ- ный				3			
всероссий- ский				5			
ста- тус			автор	5			
			соавтор	3			
7.3	Представление педагогом орга- низатором собственного опыта: выступления на конференциях, семинарах, круг- лых столах	Если меро- приятие проходило в указан- ный пери- од	уровень	колледж	2	Указываем дату высту- пления и название конферен- ции, семи- нара, круг- лого стола	
муницип, региональ- ный				3			
всероссий- ский				5			
ста- тус			участник	2			
			автор	5			
7.4	Представление педагогом орга- низатором собственного опыта: публикации в сети Интернет (сетевых сообществах)	Если меро- приятие проходило в указан- ный пери- од	статус	автор	4	Указываем дату публи- кации в сети Интернет и адрес сайта	
соавтор				2			
7.5	Личное участие педагога орга-	Если это	сов	ен	колледж	3	Указываем

	низатора в исследовательской работе обучающихся и подготовка их к в олимпиадам, конкурсам, Ломоносовским чтениям, конференциям и др.мероприятиям	имело место быть в указанный период	статус	муницип, региональный	5	ФИО обучающегося, дату и вид мероприятия (олимпиады, конкурсы, соревнования)	
				всероссийский	8		
				участник	5		
				призер	8		
Максимальное количество баллов за седьмой раздел:				50			
Максимальное количество баллов (общее):				100			

ПРИЛОЖЕНИЕ 18
к Положению о премировании

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Социальный педагог»

№№	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэф	Самооценка	Описание деятельности (какая?, когда?)	Оценка комиссии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1 1	Повышение квалификации, стажировка	Всегда, если курсы, стажировки пройдены не позже трех лет	1		Указываем дату прохождения курсов, стажировки:	
1 2	Участие социального педагога в системе методической работы колледжа (работа в цикловых комиссиях – доклады, выступления, анализ ситуаций)	Если заседание ЦК проходило в указанный период	1		Указываем дату заседания ЦК	
1 3	Открытое мероприятие социального педагога	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату открытого мероприятия и тему	
1 4	Мастер класс социального педагога	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату мастер класса и тему	
1 5	Консультация социального педагога для воспитателей, мастеров и педагогов колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем дату консультации и тему	
1 6	Работа социального педагога во временном творческом коллективе колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем цель создания временного творческого коллектива	
Максимальное количество баллов за первый раздел			10			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					
2.1	Своевременность, полнота и соответствие разработанной документации по деятельности социального педагога, регламентирующей нормативной и методической документации,	Наличие и выполнение плана работы на год, полугодие, текущий период.	1			

2.2	Отсутствие замечаний и нарушений по оформлению и ведению личных дел обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	1			
2.3	Своевременность и качество оформления и предоставления отчетной документации и информации администрации;	В течение года	1			
2.4	Наличие у социального педагога разработанных им и применяемых коллективом воспитателей, педагогов и мастеров колледжа электронных методических пособий по различным аспектам социальной службы (пособие, информация или алгоритм действия может быть составлен и для обучающихся)	Если методическое пособие опубликовано в данный месяц (сайт колледжа, бумажная и электронная версия есть в библиотеке колледжа)	3		Указываем название пособия, дату издания и алгоритм нахождения его в компьютере библиотеки колледжа	
2.5	Создание методического пособия по аспекту социальной службы колледжа	Если документ создан и получен гриф колледжа в указанный период	3		Указываем название документа и дату получения грифа	
2.6	Создание методического пособия по аспекту социальной службы колледжа	Если документ создан и получен гриф Министерства образования и науки Архангельской области в указанный период	5		Указываем название документа и дату получения грифа	
Максимальное количество баллов за второй раздел			14			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Разработка (заполнение) форм, обеспечивающих изучение и анализ контингента обучающихся из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа	Если документ создан и получен в указанный период	1			

3.2	Проведение анкетирования, опросов обучающихся по направлениям социальной службы колледжа согласно плана, анализ результатов	По факту проведения в текущем периоде	1			
3.3	Участие в воспитательной работе с обучающимися	Участие социального педагога в собраниях, классных часах и др. Проведение социальным педагогом собраний, мероприятий и другое	2		Указываем мероприятие и дату проведения в текущем месяце	
3.4	Анализ состояния, нарушений правил проживания, правонарушений и преступлений среди обучающихся из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа	По предоставлению анализа администрации (не реже 1 раза в квартал)	1			
Максимальное количество баллов за третий раздел			5			
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Организация социально значимых мероприятий с обучающимися из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа СОВМЕСТНО с законными представителями или участие в родительском собрании	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия и номер группы, в которой оно проводилось	
4.2	Участие социального педагога в профориентационных мероприятиях колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	1		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	
4.3	Отсутствие обоснованных претензий со стороны потребителей образовательных услуг		1			
Максимальное количество баллов за четвертый раздел			4			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					

5.1	Привлечение обучающихся из социально - неблагополучных семей к внеаудиторной деятельности	Если данная работа имеет место быть в указанный период	1		Указываем ФИО обучающегося и конкретную внеаудиторную деятельность обучающихся	
5.2	Ведение карт индивидуальной профилактической работы на обучающихся из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	1		Указываем ФИО обучающегося и № группы	
Максимальное количество баллов за пятый раздел			2			
6	Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы.					
6.1	Сохранность контингента обучающихся из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (нет выселенных за грубые нарушения правил проживания, в соответствии с Уставом колледжа)	Ежемесячно ставится 1 балл, если нет выселенных за грубые нарушения правил проживания	1		Минус 0,5 балла за каждого выселенного из общежития в данный месяц за грубые нарушения правил	
6.2	Отсутствие обучающихся из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, проживающих в общежитии, неуспевающих по итогам полугодия, по итогам промежуточной аттестации	В течении всего полугодия ставится 1 балл , если неуспевающих нет	1		Минус 0,5 балла за каждого неуспевающего из состава указанных обучающихся, до момента исправления задолженности	
6.3	Отсутствие обучающихся из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, проживающих в общежитии, систематически опаздывающих и пропускающих занятия	В течение года	1		0 баллов при наличии систематически опаздывающих обучающихся, проживающих в общежитии(из указанного состава)	
6.4	Реализация мероприятий по профилактике преступлений и правонарушений, совершённых обучающимися из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа или при их участии	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	

6.5	Недопущение увеличения количества обучающихся из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершивших правонарушения и преступления	В течение всего полугодия ставится 2 балла , если таких обучающихся нет	2		При наличии обучающихся (из указанного состава) совершивших правонарушения и преступления в указанный месяц минус 1 и 2 баллов соответственно за каждого обучающегося	
6.6	Уменьшение количества грубых нарушений правил проживания в общежитии обучающимися из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	2 балла в каждый месяц, если отсутствуют грубые нарушения обучающимися (из указанного состава) правил проживания в общежитие	2		При наличии обучающихся (из указанного состава) допустивших грубые нарушения правил проживания в общежитие минус 1 балл за каждого обучающегося	
6.7	Отсутствие случаев самовольных уходов из общежития обучающимися из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,	2 балла в каждый месяц, если отсутствуют самовольные уходы обучающихся (из указанного состава)	2		При наличии обучающихся допустивших самовольные уходы минус 0,5 балла за каждого	
6.8	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса, отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев во время учебного процесса	В течение года	1			
6.9	Проведение социальным педагогом мероприятий воспитательного характера (пропаганда здорового образа жизни, формирование гражданской ответственности и правового самосознания, толерантности, способности к успешной социализации и активной адаптации на рынке труда и другое)	Если мероприятие воспитательного характера проводилось в указанный период	3		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	
Максимальное количество баллов за шестой раздел			15			
7	Участие и результаты участия социального педагога или его обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, представление педагогического опыта При уровне «региональный» или «всероссийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер» или «автор», баллы (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.					
7.1	Личное участие социального педагога в конкурсах профессионального мастерства	Если мероприятие проходило в указанном уровне	колледж	2		Указываем дату конкурса и название
			муницип, региональный	3		
			всероссийский	5		

	ства	ный пе- риод	статус	участник	3			
				призер	5			
7.2	Представление социальным педагогом собственного опыта работы: публикации	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату публикации и название журнала, сборника	
				муницип, региональный	3			
				всероссийский	5			
			статус	автор	5			
				соавтор	3			
7.3	Представление социальным педагогом собственного опыта работы: выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату выступления и название конференции, семинара, круглого стола	
				муницип, региональный	3			
				всероссийский	5			
			статус	участник	2			
				автор	5			
7.4	Представление собственного опыта: публикации в сети Интернет (сетевых сообществах)	Если мероприятие проходило в указанный период	статус	автор	4		Указываем дату публикации в сети Интернет и адрес сайта	
				соавтор	2			
7.5	Участие обучающихся подготовленных социальным педагогом в олимпиадах, конкурсах, Ломоносовских чтениях, конференциях и других мероприятиях	Участие в указанном период	уровень	колледж	3		Указываем ФИО обучающегося, дату и вид мероприятия (олимпиады, конкурса, соревнования)	
				муницип, региональный	5			
				всероссийский	8			
			статус	участник	5			
				призер	8			
Максимальное количество баллов за седьмой раздел:					50			
Максимальное количество баллов (общее):					100			

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Воспитатель»

№	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэффициент	Самооценка	Описание деятельности (какая? когда?)	Оценка комиссии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1.1	Повышение квалификации, стажировка	Всегда, если курсы, стажировки пройдены не позже трех лет	1		Указываем дату прохождения курсов, стажировки:	
1.2	Участие в системе методической работы колледжа (работа в ЦК)	Если заседание ЦК проходило в указанный период	1		Указываем дату заседания ЦК	
1.3	Открытые мероприятия воспитателя	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату открытого мероприятия и тему урока	
1.4	Мастер класс воспитателя	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату мастер класса и тему	
1.5	Консультация воспитателя для других воспитателей или работников колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем дату консультации и тему	
1.6	Работа воспитателя во временном творческом коллективе	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем цель создания временного творческого коллектива	
Максимальное количество баллов за первый раздел			10			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие УМК, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					
2.1	Создание методического пособия по аспекту воспитательного характера	Если документ создан , согласован с заместителем директора по УВР в указанный период	1		Указываем название документа и дату согласования	
2.2	Создание методического пособия по аспекту воспитательного характера	Если документ создан и согласован с заместителем директора по УВР и опубликован в педагогической печати	3		Указываем название документа и дату публикации	
2.3	Использование интерактивных форм в воспитательном процессе:		1		Только при указании названия про-	

	апробированное использование компьютерных программ, компьютерного материала				граммы (материала) и адреса сайта	
2 4	Наличие разработанных воспитателем и применяемых им электронных материалов воспитательного характера		1		Указываем название материала и алгоритм нахождения его в компьютере библиотеки колледжа	
Максимальное количество баллов за второй раздел			6			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Разработка (заполнение предоставленных) форм, обеспечивающих изучение и анализ: 1) качества обучения; 2) контингента обучающихся, (социальный паспорт группы)	Если документ создан в указанный период и предоставлен в указанный срок	2			
3.2	Проведение анкетирования, опросов обучающихся по направлениям согласно плана, анализ результатов	По факту проведения в текущий период и предоставления в срок отчета по проведению	3		Указываем дату и тему анкетирования, опроса	
3.2	Участие в воспитательной работе с обучающимися	Собрания, классные часы и др.	3		Указываем название мероприятия и дату проведения в текущем месяце	
3.3	Предоставление администрации колледжа требуемой информации (план работы, отчет о работе, анализ состояния, нарушений правил проживания, правонарушений и преступлений среди обучающихся, проживающих в общежитии и другое)	Если информация затребована в указанный период	2			
Максимальное количество баллов за третий раздел			10			
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Организация социально значимых мероприятий воспитателя с обучающимися; взаимодействие с родителями; участие в родительском собрании	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия и номер группы, в которой оно проводилось	
4.2	Участие воспитателя в профориентационных	Если данная работа имеет место			Указываем дату меро-	

	мероприятиях колледжа	быть в указанный период	2		приятия, название мероприятия	
4.3	Отсутствие обоснованных претензий со стороны потребителей образовательных услуг		2			
Максимальное количество баллов за четвертый раздел			6			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					
5.1	Привлечение обучающихся из социально - неблагополучных семей к внеаудиторной деятельности	В течение учебного года	1		Указываем ФИО обучающегося и конкретную внеаудиторную деятельность обучающихся	
5.2	Ведение воспитателем карт индивидуальной профилактической работы на обучающихся группы-риска, категории детей-сирот	Если это имело место быть в данный период	1		Указываем ФИО обучающегося и № группы	
Максимальное количество баллов за пятый раздел			2			
6	Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы.					
6.1	Сохранность контингента обучающихся (нет выселенных из общежития за нарушения и проживавших в общежитии, отчисленных из колледжа по неуспеваемости)	Если сохранность контингента не менялась в данный период	2		Минус 1 балл за каждого выселенного из общежития и отчисленного по неуспеваемости	
6.2	Отсутствие обучающихся, проживающих в общежитии, неуспевающих по итогам полугодия (семестра)	По итогам полугодия (семестра), в течение всего полугодия	2		Минус 0,5 балла за каждого обучающегося, неуспевающего по итогам полугодия (семестра) до момента исправления.	
6.3	Отсутствие обучающихся, проживающих в общежитии, систематически опаздывающих и пропускающих занятия	Если это имело место быть в данный период	1		0 баллов при наличии систематически опаздывающих обучающихся, проживающих в общежитии,	
6.4	Реализация мероприятий по профилактике преступлений и правонарушений, совершённых обучающимися или при их участии	Если это имело место быть в данный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	
6.5	Отсутствие обучающихся, совершивших правонарушения и престу-	2 балла в каждый месяц, если отсутствуют	2		При наличии обучающихся совершивших	

	пления	обучающиеся, совершившие правонарушения или преступления			правонарушения и преступления в указанный месяц минус 1 и 2 баллов соответственно за каждого обучающегося	
6.6	Отсутствие грубых нарушений обучающимися правил проживания в общежитие	2 балла в каждый месяц, если отсутствуют грубые нарушения обучающимися правил проживания в общежитие	2		При наличии обучающихся допустивших грубые нарушения правил проживания в общежитие минус 1 балл за каждого обучающегося	
6.7	Отсутствие случаев самовольных уходов из общежития;	2 балла в каждый месяц, если отсутствуют самовольные уходы обучающихся	2		При наличии обучающихся допустивших самовольные уходы минус 0,5 балла за каждого	
6.8	Соблюдение обучающимися требований к содержанию комнат и других помещений общежития	В каждый месяц	1		При наличии нарушений, зафиксированных при проверке администрации минус 1 балл за каждую комнату, указанную в акте проверки	
6.9	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса, отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев во время учебного процесса	В каждый период	1			
6.10	Проведение мероприятий воспитательного характера (пропаганда здорового образа жизни, формирование гражданской ответственности и правового самосознания, толерантности, способности к успешной социализации и активной адаптации на рынке труда и другое)	Если мероприятие воспитательного характера проводилось в указанный месяц	1		Указываем дату мероприятия и название	
Максимальное количество баллов за шестой раздел			16			
7	Участие и результаты участия воспитателя или его обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, представление педагогического опыта При уровне «региональный» или «всероссийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер» или «автор»,					

баллы (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.								
7.1	Участие воспитателя в конкурсах профессионального мастерства	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату конкурса и название	
				муницип, региональный	3			
				всероссийский	5			
			статус	участник	3			
				призер	5			
7.2	Представление воспитателем собственного педагогического опыта: публикации	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату публикации и название журнала, сборника	
				муницип, региональный	3			
				всероссийский	5			
			статус	автор	5			
				соавтор	3			
7.3	Представление воспитателем собственного опыта: выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату выступления и название конференции, семинара, круглого стола	
				муницип, региональный	3			
				всероссийский	5			
			статус	участник	2			
				автор	5			
7.4	Представление воспитателем собственного опыта: публикации в сети Интернет (сетевых сообществах)	Если мероприятие проходило в указанный период	статус	автор	4		Указываем дату публикации в сети Интернет и адрес сайта	
				соавтор	2			
7.5	Участие обучающихся подготовленных воспитателем в олимпиадах, конкурсах, Ломоносовских чтениях, конференциях и других.	Если мероприятие, в котором принимал участие обучающийся, проходило в указанный период При уровне «региональный» или «всероссийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер», баллы (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.	уровень	колледж	3		Указываем ФИО обучающегося, дату и вид мероприятия (олимпиады, конкурса)	
				муницип, региональный	5			
				всероссийский	8			
			статус	участник	5			
				призер	8			
Максимальное количество баллов за седьмой раздел:					50			
Максимальное количество баллов (общее):					100			

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Мастер производственного обучения»**

№ №	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэф	Самооценка	Описание деятельности (какая? когда?)	Оцен ка ко- мис- сии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1.1	Повышение квалификации, стажировка	Всегда, если курсы, стажировка пройдены не позже трех лет	1		Указываем дату прохождения курсов:	
1.2	Участие мастера в системе методической работы колледжа (работа в ЦК)	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем дату заседания ЦК	
1.3	Открытые занятия мастера, мастер классы (практика, классные часы, мероприятия)	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату открытого мероприятия и тему	
1.4	Работа с электронным дневником	Если работа проходила в указанный период	2			
1.5	Консультация мастера для других мастеров колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем дату консультации и тему	
1.6	Работа мастера во временном творческом коллективе	Если мероприятие проходило в указанный период	1		Указываем цель создания временного творческого коллектива	
Максимальное число баллов за первый раздел			9			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					
2.1	Создание мастером методического пособия по профессиональному модулю (производственной практике, работе с группой)	Если документ создан и согласован с заместителем директора по УМР колледжа в указанный период	5		Указываем название документа и дату согласования	
2.2	Публикация методического пособия по учебной дисциплине, профессиональному модулю	Если документ опубликован в методическом журнале или на сайтах информационного пространства общего и профессионального образования в указанный период	5		Указываем название документа, дату публикации, название журнала или адрес сайта	
2.3	Использование интерактивных форм в образовательном процессе: апробированное использование компьютерных программ, виртуальных лабораторий, виртуальных заданий и другое.	Если данный критерий имел место в указанный период	3		Указываем название и реквизиты программы, адрес сайта	
2.4	Наличие у мастера разработанных им и применяемых электронных	Если пособие разработано в указанный период	3		Указываем название пособия, год издания и алго-	

	учебных пособий по производственной или учебной практике				ритм нахождения его в компьютере библиотеки колледжа	
Максимальное количество баллов за второй раздел:			16			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Организация (участие мастера в организации) исследований качества образования: наличие у мастера или разработчика им стандартизированных тестовых материалов, обеспечивающих проверку сформированности профессиональных компетенций по профессиональным модулям	Участие в работе отдела менеджмента и мониторинга качества образования. Производится по плану отдела.	1			
3.2	Руководство мастером дополнительными занятиями, кружками, секциями для обучающихся	Если занятия проходят в указанный период по утвержденному приказу директора графику и отражены в дополнительном журнале	3		Указываем название дополнительного занятия, кружка, секции и даты проведения в текущем месяце	
3.3	Участие обучающегося, (под руководством его исследовательской работы мастером) в Ломоносовских чтениях, конференциях, конкурсах.	Если обучающийся принял участие и стал призером, то при уровне «региональный» или «всероссийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер», баллы (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса. При уровне : «колледж» - 2 балла, «муниципальный» - 3 балла, при статусе – «участник» - соответственно плюс 2 или 3 балла. Если в указанный период мероприятий было НЕСКОЛЬКО , или обучающихся было НЕСКОЛЬКО , то подсчет баллов производится по КАЖДОМУ мероприятию и обучающемуся ОТДЕЛЬНО	5		Указываем ФИО обучающегося, тему исследования, дату мероприятия	
Максимальное количество баллов за третий раздел:			9			
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Организация социально значимых мероприятий с	Если данная работа имеет место быть в	3		Указываем дату мероприятия,	

	обучающимися; взаимодействие с родителями (законными представителями); про- ведение родительских собраний.	указанный период			название меро- приятия и номер группы, в кото- рой оно прово- дилось	
4.2	Участие в профориента- ционных мероприятиях колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	1		Указываем дату, название и место мероприятия	
Максимальное количество баллов за четвертый раз- дел:			4			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании(дети - инвалиды, дети с ог- раниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети ,находящиеся в труд- ной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					
5.1	Привлечение обучаю- щихся из социально - неблагополучных семей к внеаудиторной дея- тельности	В течение учебного года	2		При участии не менее 70% от списочного со- става таких обу- чающихся. Ука- зываем ФИО и конкретную вне- аудиторную дея- тельность дан- ных обучающих- ся	
5.2	Результативное индиви- дуальное сопровождение обучающихся, имеющих академические задол- женности по результатам полугодия (семестра)	Если это имело место быть в данный период	3		Если неуспе- вающих обу- чающихся в группе нет, то прибавляется ОДИН балл. Указываем ФИО обучающегося, имеющего за- долженность, и результаты сопровождения	
Максимальное количество баллов за пятый раздел:			5			
6	Результаты образовательной деятельности					
6.1	Результаты успеваемо- сти обу- чающихся в группе масте- ра по ито- гам полуго- дия (семе- стра)	В течение всего полуго- дия	Если результаты успевае- мости обучающихся в группе мастера ниже госу- дарственного задания	1		Указываем ре- зультаты успе- ваемости в группе
			Если результаты успевае- мости обучающихся в группе мастера равны или выше государственного задания	2		Указываем ре- зультаты успе- ваемости в группе
6.2	Результаты качества знаний обу- чающихся в группе масте- ра по ито- гам полуго- дия (семе- стра)	В течении всего полу- годия	Если результаты качества знаний обучающихся в группе мастера равны или выше государственного задания	1		Указываем ре- зультаты качест- ва знаний в группе
			Если динамика успеваемо- сти и качества знаний по- ложительная по результа- там полугодия (семестра)	3		Указываем ре- зультаты качест- ва знаний в группе и дина- мику
6.3	Сохран- ность кон- тингента обучаю-	Если в указанный месяц произош- ло отчисление обучающегося по академической задолженности или пропускам занятий по неуважи-	1		ФИО отчислен- ного, № приказа об отчислении, минус 1 балл за	

	щихся в группе мастера	тельной причине			каждого отчис- ленного обучаю- щегося за дан- ный период	
6.4	Результаты итоговой аттестации выпускни- ков	До выпуска следующей группы мастера, при наличии дипломов с отличием у предыдущей группы	2		ФИО выпускников группы с дипло- мом с отличием	
Максимальное количество баллов за шестой раздел:			9			
7	Участие мастера в воспитательной работе, результативность воспитательной работы					
7.1	Обеспечение безопасно- сти участников образо- вательного процесса, отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев во время учебно- го процесса	В течение всего учеб- ного года	3		Указываем но- мер группы дату проведения, те- му и место ме- роприятия	
7.2	Проведение мероприя- тий воспитательного характера (пропаганда здорового образа жизни, формиро- вание гражданской от- ветственности и право- вого самосознания, толе- рантности, способности к успешной социализа- ции и активной адапта- ции на рынке труда и другое)	Если мероприятие воспитательного ха- рактера проводилось мастером группы в указанный месяц	1		Указываем но- мер группы дату проведения, те- му и место ме- роприятия	
7.3	Отсутствие правонару- шений и преступлений обучающихся	Если в указанный период произошло правонарушение или преступление	1		ФИО обучаю- щих- ся, совершивших правонарушение или преступле- ние за указанный период. За правонаруше- ние - 2 балла, за преступление - 4 балла	
7.4	Участие группы мастера в конкурсе колледжа " Лучшая группа"	С месяца начала кон- курса до месяца под- ведения итогов	1			
7.5	Победа группы мастера в конкурсе колледжа " Лучшая группа"	До подведения итогов данного конкурса в следующем учебном году.	2		Указывать дату подведения ито- гов, место груп- пы	
7.6	Участие обучающихся в группе мастера в кон- курсе колледжа " Лучший обучающий- ся"	В период подведения итогов конкурса	статус	участник	1	
				призер	2	ФИО призера и год конкурса. Балл ставится до подведения ито- гов данного кон- курса в следую- щем учебном году.

7.7	Участие обучающихся в группе мастера в олимпиадах, конкурсах, профессионального мастерства, Ломоносовских чтениях, конференциях, спортивных соревнованиях	В период проведения мероприятия	статус	участник	1		ФИО обучающихся, принимавших участие в мероприятии. Дата мероприятия, название мероприятия, место	
				призер (1,2,3 место)	2			
Максимальное количество баллов по седьмому разделу					12			
8	Участие в работе по содействию трудоустройству выпускников							
8.1	Трудоустройство выпускников в течении одного года после окончания обучения по полученной профессии (специальности)	Для мастера, выпускнившего группу в течение следующего учебного года.		1			Если показатель трудоустройства выпускников не ниже 65% от количества выпустившихся у данного мастера	
Максимальное количество баллов за восьмой раздел:					1			
9	Участие и результаты участия мастера в конкурсах профессионального мастерства, представление педагогического опыта. При уровне «региональный» или «всероссийский» и <i>ОДНОВРЕМЕННОМ</i> статусе – «призер» или «автор», баллы, например, (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.							
9.1	Личное участие мастера в конкурсах профессионального мастерства	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату конкурса профессионального мастерства, название и дату	
				муниципальный, региональный	4			
				всероссийский	5			
			статус	участник	5			
				призер (1,2,3 место)	5			
9.2	Представление собственного опыта мастера: публикации в педагогической печати	Если это опубликовано в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату публикации и название журнала, сборника	
				муниципальный, региональный	4			
				всероссийский	6			
			статус	автор	6			
				соавтор	3			
9.3	Представление собственного опыта мастера: выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2		Указываем дату и место выступления и название конференции, семинара, круглого стола	
				муниципальный, региональный	4			
				всероссийский	6			
			статус	участник	3			
				автор	6			
9.4	Представление собственного опыта: публикации на сайтах	статус	автор	2		Указываем дату публикации в сети Интернет и		
			соавтор	1				

	информационного пространства общего и профессионального образования в указанный период						адрес сайта	
Максимальное количество баллов за девятый раздел					36			
Максимальное количество баллов (общее)					100			

ПРИЛОЖЕНИЕ 21
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Методист»**

№№	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэф	Само оценка	Описание деятельности (какая?, когда?)	Оценка комиссии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1.1	Повышение квалификации методиста, стажировка	Всегда, если курсы, стажировка пройдены не позже трех лет	1		Указываем дату прохождения курсов, стажировки:	
1.2	Организация системы методической работы в колледже (отделении колледжа)	Всегда, если есть утвержденные директором: 1) план работы методической работе в колледже (или отделении);	1		Указываем даты утверждения планов работы	
1.3	Мероприятия методического плана для преподавателей колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату мероприятия и тему мероприятия	
1.4	Организация помощи преподавателям и мастерам по проведению мероприятий воспитательного характера	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату мероприятия и тему мероприятия	
1.5	Консультация методиста для преподавателей и мастеров колледжа по методическим вопросам	Если мероприятие проходило в указанный период	2		Указываем дату консультации и тему	
1.6	Работа во временном творческом коллективе преподавателей колледжа и мастеров	Если мероприятие проходило в указанный период	2		Указываем цель создания временного творческого коллектива	
Максимальное количество баллов за первый раздел			12			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					
2.1	Своевременность, полнота и соответствие разработанной документации по должности методиста		2			
2.2	Своевременность предоставления и качество оформления отчетной документации по требованию администрации колледжа	В течение учебного года	2			
2.3	Наличие, разработанных методистом , учебно – методической документации для преподавателей, мастеров	Если в указанный период документ создан в соответствии с требованиями и согласован с руководителями отделений	4		Указываем название пособия, год издания и алгоритм нахождения его в компьютере библиотеки колледжа	

		колледжа и заместителем директора по УМР				
2 4	Участие в разработке (возможно соавторство) методических пособий для обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам	Если в указанный период документ создан в соответствии с требованиями и согласован с руководителями отделений колледжа и заместителем директора по УМР	4		Указываем название документа и дату согласования	
Максимальное количество баллов за второй раздел			12			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Участие методиста в работе отдела менеджмента и мониторинга качества образования в соответствии с планом отдела	Если это имело место в указанный период	1		Указываем вид работы: анализ, тестирование, мониторинг и другое	
3.2	Личное руководство методиста кружками, секциями, дополнительными занятиями для обучающихся	В течение года	2		Указываем номер приказа директора по созданию кружка, секции, клуба.	
3.3	Организация методической работы с преподавателями заочного отделения и отделом профессиональной подготовки	Если это имело место в указанный период	2		Указываем вид работы или мероприятия и дату проведения	
Максимальное количество баллов за третий раздел			5			
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Участие методиста в работе родительских собраний (информирует родителей о содержании учебных планов, учебниках, учебных пособиях, информационных сайтах, видеоматериалах)	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, и номер группы, в которой оно проводилось	
4.2	Участие методиста в профориентационных мероприятиях колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	
4.3	Отсутствие обоснованных претензий со стороны преподавателей и мастеров колледжа		2			
Максимальное количество баллов за четвертый раздел			6			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					
5.1	Создание методических пособий (совместно с преподавателями) по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам для обучающихся с особыми потребностями в образовании	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем название документа и дату согласования	
Максимальное количество баллов за пятый раздел			2			
6	Трансляция передового педагогического опыта, участие в повышении квалификации работников					
6.1	Координация сроков повышения квалификации и стажировки преподавателей и мастеров	В течение года при наличии графика повышения квали-	2 или 1		С отметкой о состоянии графика:	

		фикации и стажировки преподавателей и мастеров в электронном и стендовом виде			1) создан - 2 балла; 2) в разработке -1 балл.	
6.2	Координация сроков аттестации преподавателей и мастеров	В течение года при наличии графика аттестации преподавателей и мастеров в электронном и стендовом виде	2 или 1		С отметкой о состоянии графика: 1) создан - 2 балла; 2) в разработке -1 балл.	
6.3	Организация (методическая помощь в организации) открытых уроков, мастер классов преподавателей и мастеров	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату проведения, ФИО преподавателя	
6.4	Организация (методическая помощь в организации) публикаций преподавателей и мастеров на информационных образовательных сайтах	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату публикации, адрес сайта, ФИО преподавателя	
6.5	Организация (методическая помощь в организации) публикаций преподавателей и мастеров педагогической печати	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату публикации, название издания, ФИО преподавателя	
6.6	Организация (методическая помощь в организации) работы преподавателя с электронной библиотекой	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем ФИО преподавателя, электронный адрес библиотеки	
6.7	Наличие (создание) информационного банка об учебниках, учебных пособиях, имеющихся в наличии и необходимых для приобретения	В течение учебного года	3 или 1		С отметкой о состоянии: 1) создан -3 балла; 2) в разработке - 1 балл.	
Максимальное количество баллов за шестой раздел			15			
7	Участие и результаты участия методиста или преподавателей и мастеров, подготовленных им, в конкурсах профессионального мастерства, представление педагогического опыта. При уровне «региональный» или «всероссийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер» или «автор», баллы, например, (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.					
7.1	Личное участие методиста в конкурсах профессионального мастерства по специфике его деятельности	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2	Указываем дату конкурса и название
				муницип, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	участник	3	
				призер	5	
7.2	Представление методистом собственного опыта работы: публикации	Если публикация проходила в указанный период	уровень	колледж	2	Указываем дату публикации и название журнала, сборника
				муницип, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	автор	5	
				соавтор	3	
7.3	Представление методистом собственного опыта: выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2	Указываем дату выступления и название конференции,
				муницип, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	участник	2	

				автор	5		семинара, круглого стола	
7.4	Представление методистом собственного опыта: публикации в сети Интернет (сетевых сообществах)	Если мероприятие проходило в указанный период	статус	автор	4		Указываем дату публикации в сети Интернет и адрес сайта	
				соавтор	2			
7.5	Личное участие методиста в подготовке преподавателя или мастера колледжа к конкурсу профессионального мастерства («Учитель года», «Лидер в образовании» и других)	Если это имело место быть в указанный период	уровень	колледж	3		Указываем ФИО преподавателя или мастера, дату и название конкурса	
				муницип, региональный	5			
				всероссийский	8			
			статус	участник	5			
				призер	8			
Максимальное количество баллов за седьмой раздел:				50				
Максимальное количество баллов (общее):				100				

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Педагог-психолог»

№№	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэф	Самооценка	Описание деятельности (какая?, когда?)	Оценка комиссии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1.1	Повышение квалификации, стажировка	Всегда, если курсы, стажировки пройдены не позже трех лет	1			
1.2	Участие в системе методической работы колледжа (работа в ЦК разного профиля – доклад, сообщения, анализ ситуации и другое)	Если мероприятие проходило в указанный период	1			
1.3	Открытое занятие педагога психолога для аттестационной комиссии или для других педагогов психологов	Если мероприятие проходило в указанный период	3			
1.4	Мастер класс педагога психолога для других педагогов психологов	Если мероприятие проходило в указанный период	3			
1.5	Консультации для преподавателей и/или мастеров колледжа по различным аспектам	Если мероприятие проходило в указанный период	1			
1.6	Работа педагога психолога во временном творческом коллективе колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	1			
Максимальное количество баллов за первый раздел			10			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					
2.1	Своевременность, полнота и соответствие разработанной документации по деятельности педагога психолога, регламентирующей нормативной и методической документации,	Наличие и выполнение плана работы на год, полугодие, текущий период.	1			
2.2	Своевременность предоставления и качество оформления отчетной документации по требованию администрации колледжа	В течение учебного года	1			
2.3	Наличие у педагога психолога разработанных им и применяемых коллективом педагогов, мастеров колледжа электронных методических пособий по различным аспектам психологической службы (пособие, информация или алгоритм действия может быть составлен и для обучающихся)	Если методическое пособие опубликовано в данный месяц (сайт колледжа, бумажная и электронная версия есть в библиотеке колледжа)	5			

2.4	Создание методического пособия по аспекту психологической службы колледжа	Если документ создан и согласован с заместителем директора по УВР	3			
2.5	Публикация методического пособия по аспекту психологической службы колледжа	Если документ создан и опубликован в педагогической печати	5			
Максимальное количество баллов за второй раздел			15			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Проведение мониторинговых исследований по различным направлениям деятельности	Если документ создан и получен в указанный период	2			
3.2	Участие в реализации социально-психологических программ колледжа (в том числе возможно в сетевом формате)	По факту проведения в текущем периоде	1			
3.2	Участие педагога психолога в воспитательной работе с обучающимися	Собрания, классные часы и др.	2			
Максимальное количество баллов за третий раздел			5			
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Работа педагога психолога с родителями обучающихся (возможно использование ресурсов социальных сетей в работе с родителями)	Если данная работа имеет место быть в указанный период	1			
4.2	Участие педагога психолога в профориентационных мероприятиях колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	1			
4.3	Отсутствие обоснованных претензий со стороны потребителей образовательных услуг		1			
4.4	Доля родителей, охваченных диагностическими процедурами (70% и выше)		2			
4.5	Доля родителей, охваченных индивидуальными консультациями: до 3% до 5 %		1			
			2			
Максимальное количество баллов за четвертый раздел			8			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					
5.1	Работа с обучающимися из социально - неблагополучных семей (индивидуальные беседы, тренинги и другое)	В течение месяца	1			
5.2	Доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами (70% и выше);	В течение учебного года	1			
5.3	Доля обучающихся, охваченных индивидуальными кор-	В течение учебного года	1			

	реакционно-развивающими процедурами: до 15 %					
	до 20 %	В течение учебно-го года	2			
5.4	Доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими процедурами (тренинги, уроки психологии, развивающие занятия и др. (до 20%))	В течение месяца	2			
5.5	Доля обучающихся, охваченных индивидуальными консультациями: до 6 %		1			
	до 9 %		2			
Максимальное количество баллов за пятый раздел			10			
6	Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы.					
6.1	Проведение педагогом психологом мероприятий воспитательного характера (пропаганда здорового образа жизни, формирование гражданской ответственности и правового самосознания, толерантности, способности к успешной социализации и активной адаптации на рынке труда и другое)	Если мероприятие воспитательного характера проводилось педагогом психологом в указанный период	2			
Максимальное количество баллов за шестой раздел			2			
7	Участие и результаты участия педагога - психолога в конкурсах профессионального мастерства, представление педагогического опыта. При уровне «региональный» или «всероссийский» и <i>ОДНО-ВРЕМЕННОМ</i> статусе – «призер» или «автор», баллы,					
7.1	Личное участие педагога психолога в конкурсах профессионального мастерства	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	3	
				муницип, региональный	4	
				всероссийский	5	
			статус	участник	4	
				призер	5	
7.2	Представление педагогом психологом собственного опыта работы: публикации	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	3	
				муницип, региональный	4	
				всероссийский	5	
			статус	автор	5	
				соавтор	4	
7.3	Представление педагогом психологом собственного опыта работы: выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	3	
				муницип, региональный	4	
				всероссийский	5	
			статус	участник	3	
				автор	5	
7.4	Представление собственного опыта: публикации в сети	Если мероприятие проходило в указанный период	статус	автор	4	

	Интернет (сетевых сообществах)			соавтор	2			
7 5	Личное участие педагога психолога в исследовательской работе обучающихся и подготовка их к в олимпиадам, конкурсам, Ломоносовским чтениям, конференциям и др.мероприятиям	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2			
				муницип, региональный	4			
				всероссийский	8			
			статус	участник	3			
				призер	8			
Максимальное количество баллов за седьмой раздел:					50			
Максимальное количество баллов (общее):					100			

ПРИЛОЖЕНИЕ 23
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Преподаватель»**

№№	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэффициента	Самооценка	Описание деятельности (какая? когда?)	Оценка комиссии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1.1	Повышение квалификации, стажировка	Всегда, если курсы, стажировки пройдены не позже трех лет	1			
1.2	Участие в системе методической работы колледжа (работа в ЦК)	Если мероприятие проходило в указанный период	1			
1.3	Открытые уроки, мастер классы	Если мероприятие проходило в указанный период	3			
1.4	Публикация методических материалов для обучающихся на собственном сайте преподавателя	Если мероприятие проходило в указанный период	3			
1.5	Консультация для преподавателей колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	1			
1.6	Работа во временном творческом коллективе	Если мероприятие проходило в указанный период	1			
Максимальное количество баллов за первый раздел			10			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					
2.1	Создание методического пособия по учебной дисциплине, профессиональному модулю	Если документ создан и получен гриф колледжа, т.е. есть согласовано с заместителем директора по УМР в указанный период	3		Указываем название документа и дату получения грифа колледжа	
2.2	Публикация методического пособия по учебной дисциплине, профессиональному модулю	Если документ опубликован в методическом журнале или на сайтах информационного пространства общего и профессионального образования в указанный период	5		Указываем название документа, дату публикации, адрес сайта	
2.3	Использование интерактивных форм в образовательном процессе: апробированное	Если данный критерий имел место в указанный период	1		Указываем название и реквизиты	

	использование компьютерных программ, виртуальных лабораторий и другое				программы, адрес сайта	
2 4	Наличие разработанных преподавателем и применяемых электронных учебных пособий	Если данный критерий имел место в указанный период	1		Указываем название пособия, год издания и алгоритм нахождения его в компьютере библиотеки колледжа	
Максимальное количество баллов за второй раздел			10			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Организация (участие в организации) исследований качества образования : наличие или разработка стандартизированных тестовых материалов, обеспечивающих проверку сформированности знаний и умений по учебной дисциплине и профессиональных компетенций по профессиональным модулям	Участие в работе отдела менеджмента и мониторинга качества образования. Проходит по плану отдела.	1			
3.2	Руководство преподавателя занятиями по углубленному изучению предмета (из резерва консультаций)	Если занятия по углубленному изучению предмета проходят по приказу директора, утвержденному графику и отражены в дополнительном журнале за данный период	2		Указываем название дополнительного занятия, номер приказа.	
3.3	Проведение преподавателем дополнительных консультаций (не включенных в тарификацию) с неуспевающими обучающимися.		2		ФИО обучающихся	
3.4	Работа по заполнению электронного журнала		2			
3.4	Руководство преподавателя исследовательской работой по выбранной теме при выполнении индивидуального проекта	Если данная работа имеет место быть в указанный период	5		Указываем фамилии обучающихся в соответствии с Положением об индивидуальных проектах. Если количество обучающихся, выполняющих инд.проект, больше, чем определено Положением, то балл по данному пункту увеличивается СООТВЕТСТВЕННО	
Максимальное количество баллов за третий раздел			12			

4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Организация социально значимых мероприятий с обучающимися; взаимодействие с родителями; участие в родительских собраниях групп.	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия и номер группы, в которой оно проводилось	
4.2	Участие в профориентационных мероприятиях колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	
Максимальное количество баллов за четвертый раздел			4			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					
5.1	Привлечение обучающихся из социально - неблагополучных семей к внеаудиторной деятельности	В течение учебного года	1		Указываем ФИО обучающегося и конкретную внеаудиторную деятельность обучающихся	
5.2	Индивидуальное сопровождение (дополнительные <i>индивидуальные консультации</i> преподавателя) для ликвидации академических задолженностей обучающихся по результатам полугодия (семестра) и других	Если это имело место быть в данный период	1		Указываем № группы, ФИО обучающихся, имеющих задолженность у данного преподавателя по результатам полугодия (семестра)	
Максимальное количество баллов за пятый раздел			2			
6	Результаты образовательной деятельности					
6.1	Результаты успеваемости обучающихся у данного преподавателя по итогам полугодия (семестра)	В течение всего полугодия Если результаты успеваемости обучающихся у данного преподавателя ниже государственного задания	1		Указываем: результаты успеваемости СРЕДНЕЕ для всех групп у данного преподавателя (по отделениям отдельно и ОБЩЕЕ)	
		Если результаты качества знаний обучающихся у данного преподавателя равны или выше государственного задания	2		Указываем: результаты успеваемости СРЕДНЕЕ для всех групп у данного преподавателя (по отделениям)	

					ям отдельно и ОБЩЕЕ)	
6 2	Результаты качества знаний обучающихся у данного преподавателя по итогам полугодия (семестра)	В течение всего полугодия Если результаты качества знаний обучающихся у данного преподавателя ниже государственного задания	1		Указываем: <i>средний</i> результат промежуточной аттестации (качество знаний) для всех групп (по отделениям отдельно и ОБЩЕЕ) в которых проводилась промежуточная аттестация	
		Если результаты качества знаний обучающихся у данного преподавателя равны или выше государственного задания	2		Указываем: <i>средний</i> результат промежуточной аттестации (качество знаний) для всех групп (по отделениям отдельно и ОБЩЕЕ), в которых проводилась промежуточная аттестация	
6 3	Качество оформления преподавателем журналов учебных занятий и практик (отсутствие замечаний по грубым ошибкам, оформленных письменно в журнале, по результатам последней проверки администрации). К грубым ошибкам относятся: 1) отсутствие оценок (у любого обучающегося) по текущей аттестации в течение 5 – 6 занятий; 2) Отсутствие оценок по контрольным работам, практическим занятиям, лабораторным работам в течение двух недель; 3) отсутствие записей в журнале о проведенных занятиях в течение одной недели	В течение всего периода после проверки администрации журналов: ставится 2 балла , если замечаний нет; ставится минус 2 балла , если есть замечания о грубых нарушениях при проверке	3 или минус2			
6 4	Качество оформления и своевременность предоставления по требованию администрации учебной документации, отчетов и справок: а) рабочих программ по учебной дисциплине, мдк, практике; б) комплекта контрольно оценочных средств; в) от-	1) Если рабочие программы по учебной дисциплине, мдк, практикам и комплект контрольно оценочных средств предоставлен администрации до начала	3 или минус5			

	четов и справок по требованию администрации	учебного года, то ставится ежемесячно 2 балла. 2) Если условие предоставления не выполнено, то ежемесячно ставится минус 5 баллов, до месяца предоставления				
Максимальное количество баллов за шестой раздел			10			
7	Участие преподавателя в воспитательной работе, результативность воспитательной работы					
7 1	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса, отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев во время учебного процесса	В течение всего учебного года	1			
7 2	Проведение мероприятий воспитательного характера (пропаганда здорового образа жизни, формирование гражданской ответственности и правового самосознания, толерантности, способности к успешной социализации и активной адаптации на рынке труда и другое)	Если мероприятие воспитательного характера проводилось в указанный период	1		Указываем дату проведения мероприятия, тему мероприятия и группу	
Максимальное количество баллов за седьмой раздел			2			
8	Участие и результаты участия преподавателя или его обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, представление педагогического опыта При уровне «региональный» или «всероссийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер» или «автор», баллы (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.					
8 1	Участие преподавателя в конкурсах профессионального мастерства.	Если мероприятие проходило в указанный период.	уровень	колледж	2	Указываем дату конкурса и название конкурса
				муниципальный, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	участник	3	
8 2	Представление собственного педагогического опыта в педагогической печати в указанный период	Если опыт преподавателя опубликован в указанный период. Если в указанный период мероприятий было НЕСКОЛЬКО, то подсчет баллов производится по КАЖДОМУ мероприятию ОТДЕЛЬНО	уровень	колледж	2	Указываем дату публикации и название журнала, сборника
				муниципальный, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	автор	5	
8 3	Представление собственного опыта: выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Если мероприятие проходило в указанный период. Если в указанный период мероприятий было НЕСКОЛЬКО, то подсчет баллов производится по КАЖДОМУ мероприятию ОТДЕЛЬНО	уровень	колледж	2	Указываем дату и место выступления, название конференции, семинара, круглого стола
				муницип, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	участник	2	
8 4	Представление собственного опыта: публикации на сайтах информационного пространства	Если мероприятие проходило в указанный период	статус	автор	5	Указываем дату публикации в сети Интер-
				автор	4	

	общего и профессионального образования в указанный период	Если в указанный период мероприятий было НЕСКОЛЬКО, то подсчет баллов производится по КАЖДОМУ мероприятию ОТДЕЛЬНО		соавтор	2	нет и адрес сайта. Если ПОЛУЧЕН сертификат, то указываем номер сертификата.	
8 5	Участие обучающихся данного преподавателя в олимпиадах, конкурсах, Ломоносовских чтениях, конференциях, спортивных соревнованиях (для преподавателей физической культуры)	Если мероприятие проходило в указанный период. Если мероприятий было НЕСКОЛЬКО или принимали участие НЕСКОЛЬКО обучающихся, то подсчет баллов производится по КАЖДОМУ мероприятию и обучающемуся.	уровень	колледж	3	Указываем № группы, ФИО обучающегося, дату, место и вид мероприятия (олимпиада, конкурс, соревнование)	
				муниципальный, региональный	5		
				всероссийский	8		
			статус	участник	5		
				призер (1, 2, 3 место)	8		
Максимальное количество баллов за восьмой раздел:					50		
Максимальное количество баллов (общее):					100		

ПРИЛОЖЕНИЕ 24
к Положению о премировании

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ
И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ
По должности «Руководитель физического воспитания»**

№№	Показатели	Условие, когда учитывается показатель	Весомость коэф	Само-оценка	Описание деятельности (какая? когда?)	Оценка комиссии
1	Участие в системе методической работы колледжа					
1.1	Повышение квалификации руководителя физического воспитания, стажировка	Всегда, если курсы, стажировка пройдены не позже трех лет	1		Указываем дату прохождения курсов, стажировки:	
1.2	Организация системы работы в колледже по вопросам: физического воспитания	Всегда, если есть утвержденный директором: план по физкультурно-массовой работе	1		Указываем даты утверждения планов работы	
1.3	Организация работы цикловой комиссии (ЦК)	Всегда, если есть, утвержденный заместителем директора по УМР, план работы ЦК. и заседание ЦК проходило в указанный период.	3		Указываем дату последнего заседания ЦК,	
1.4	Мероприятия руководителя физического воспитания для обучающихся колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем дату мероприятия и тему мероприятия	
1.5	Консультация руководителя физического воспитания для преподавателей и мастеров колледжа	Если мероприятие проходило в указанный период	2		Указываем дату консультации и тему	
1.6	Работа во временном творческом коллективе преподавателей колледжа и мастеров	Если мероприятие проходило в указанный период	2		Указываем цель создания временного творческого коллектива	
Максимальное количество баллов за первый раздел			12			
2	Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)					

2.1	Своевременность, полнота и соответствие разработанной документации по деятельности руководителя физического воспитания, регламентирующей нормативной и методической документации,		1			
2.2	Своевременность предоставления и качество оформления отчетной документации по требованию администрации колледжа, военкомата района и других организаций.	В течение учебного года	1			
2.3	Наличие у руководителя физического воспитания разработанных им и применяемых коллективом педагогов и мастеров колледжа электронных методических пособий по организации того или иного мероприятия	Если мероприятие проходило в указанный период	3		Указываем название пособия, год издания и алгоритм нахождения его в компьютере библиотеки колледжа	
2.4	Создание методического пособия для работников колледжа по аспекту физического воспитания	Если в указанный период документ создан в соответствии с требованиями и согласован с руководителями отделений колледжа	3		Указываем название документа и дату согласования	
2.5	Создание методического пособия для обучающихся в колледже по аспекту физического совершенствования	Если в указанный период документ создан в соответствии с требованиями и согласован с руководителями отделений колледжа	4		Указываем название документа и дату согласования	
Максимальное количество баллов за второй раздел			12			
3	Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения					
3.1	Участие руководителя физического воспитания в работе отдела менеджмента и мониторинга качества образования	Если участие в работе отдела проходило в указанный период	1		Указываем дату мероприятия, тему и номер группы	
3.2	Личное руководство руководителем физического воспитания кружками, секциями, клубами	В течение года	2		Указываем номер приказа директора по созданию кружка, секции, клуба.	
3.3	Количество и разнообразие спортивных секций	Всегда, если спортивных секций не менее 10	2		Указываем кол-во спортивных секций и номера приказов директора о их создании	
Максимальное количество баллов за третий раздел			5			
4	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся					
4.1	Проведение руководителем физического воспитания мероприятий с	Если данная работа имеет место быть в			Указываем дату меро-	

	бучающимися СОВМЕСТНО с родителями (законными представителями) или участие в родительском собрании	указанный период	2		приятия, название мероприятия и номер группы, в которой оно проводилось	
4.2	Участие руководителя физического воспитания в профориентационных мероприятиях колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем дату мероприятия, название мероприятия	
4.3	Отсутствие обоснованных претензий со стороны потребителей образовательных услуг		2			
Максимальное количество баллов за четвертый раздел			6			
5	Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - сироты, дети - мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей)					
5.1	Участие обучающихся, состоящих на внутреннем учете, из социально-неблагополучных семей, категории детей-сирот в мероприятиях, проводимых руководителем физического воспитания	Если данная работа имеет место быть в указанный период	2		Указываем ФИО обучающегося и № группы	
Максимальное количество баллов за пятый раздел			2			
6	Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы.					
6.1	Соблюдение обучающимися правил поведения и требований к обучающимся в соответствии с Уставом колледжа во время проведения мероприятий проводимых руководителем физического воспитания	Если нарушений, зафиксированных администрацией, нет, то ставится 2 балла ежемесячно.	2		Если в данный месяц есть , зафиксированные администрацией колледжа, нарушения правил поведения и требований к обучающимся в соответствии с Уставом колледжа во время проведения мероприятий, то ставится минус 2 балла	
6.2	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях под руководством руководителя физического воспитания - менее 50% от состава обучающихся на отделениях	Если это имеет место быть в указанный период Мероприятие может проводиться по отделениям колледжа.	2		Указываем дату мероприятия, общее ко-во обучающихся на отделении,	
	более 50% от состава обучающихся на отделениях		4		где мероприятие проводилось и ко-во обучающихся, принявших участие в мероприятии	

6.3	Проведение руководителем физического воспитания мероприятий по формированию здорового образа жизни	Если данная работа имеет место быть в указанный период	3		Указываем дату мероприятия, название мероприятия, группу в которой прошло мероприятие	
6.4	Организация или проведение лично руководителем физического воспитания мероприятий для работников колледжа	Если данная работа имеет место быть в указанный период	4		Указываем дату мероприятия, название мероприятия,	
6.5	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса, отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев во время проведения мероприятий	В течение года	1			
6.6	Сохранение материальной базы, контроль за состоянием и эксплуатацией имеющегося оборудования, за хранением и правильным его использованием	В течение года	1			
Максимальное количество баллов за шестой раздел			15			
7	Участие и результаты участия руководителя физического воспитания или обучающихся, подготовленных им, в соревнованиях, олимпиадах, военно – спортивных играх, представление педагогического опыта. При уровне «региональный» или «всероссийский» и ОДНОВРЕМЕННОМ статусе – «призер» или «автор», баллы, например, (5 плюс 5) ставятся в течение ВСЕГО следующего учебного года, начиная с даты подведения итогов конкурса.					
7.1	Личное участие руководителя физического воспитания в конкурсах профессионального мастерства по специфике его деятельности	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2	Указываем дату конкурса и название
				муницип, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	участник	3	
				призер	5	
7.2	Представление руководителем физического воспитания собственного опыта работы: публикации	Если публикация проходила в указанный период	уровень	колледж	2	Указываем дату публикации и название журнала, сборника
				муницип, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	автор	5	
				соавтор	3	
7.3	Представление руководителем физического воспитания собственного опыта: выступления на конференциях, семинарах, круглых столах	Если мероприятие проходило в указанный период	уровень	колледж	2	Указываем дату выступления и название конференции, семинара, круглого стола
				муницип, региональный	3	
				всероссийский	5	
			статус	участник	2	
				автор	5	
7.4	Представление руководителем физического воспитания собствен-	Если мероприятие проходило в	ста-тус	автор	4	Указы-ваем
				соавтор	2	

	ного опыта: публикации в сети Интернет (сетевых сообществах)	указанный период					дату публикации в сети Интернет и адрес сайта	
7.5	Личное участие руководителя физического воспитания в тренерской работе с обучающими и подготовка их к соревнованиям, олимпиадам, конкурсам, военно – спортивным играм и др.мероприятиям	Если это имело место быть в указанный период	уровень	колледж	3		Указываем ФИО обучающегося, дату и вид мероприятия (олимпиады, конкурса, соревнования)	
				муницип, региональный	5			
				всероссийский	8			
			статус	участник	5			
				призер	8			
Максимальное количество баллов за седьмой раздел:				50				
Максимальное количество баллов (общее):				100				

ПРИЛОЖЕНИЕ 25
к Положению о премировании

Порядок оценки результатов профессиональной деятельности работника в соответствии с установленными критериями премирования

Основанием для оценки результативности и качества профессиональной деятельности служит оценочный (е) лист (ы). (Приложения 1-25 к порядку оценки результатов профессиональной деятельности работника)

Оценочный лист – способ фиксирования, накопления и оценки результатов деятельности работников. Форма оценочного листа утверждается руководителем образовательного учреждения и должна включать в себя критерии по должности, максимальные баллы по каждому критерию, пояснения, включающие в себя учтенные показатели по каждому критерию.

Оценочный лист предлагается заполнить работнику самостоятельно в целях самооценки его труда. Оценочный лист заполняется в соответствии с логикой отражения результатов профессиональной деятельности работника на основе утверждаемых настоящим положением критериев.

Оценка выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности работников колледжа (далее - оценка выполнения критериев и показателей) осуществляется рабочей комиссией колледжа, созданной для этих целей, состав которой утвержден приказом директора колледжа. В состав комиссии входят: заместители директора, руководитель отделения по подготовке специалистов среднего звена, руководители отделения по подготовке квалифицированных рабочих и служащих, начальник отдела менеджмента и мониторинга качества образования, председатель профсоюзного комитета, главный бухгалтер, председатель Совета колледжа, представители преподавателей и мастеров ПО.

Работники передают в рабочую комиссию оценочные листы в срок до 25 числа последнего месяца в учетном периоде.

Рабочая комиссия проводит на основе представленных оценочных листов и иных материалов оценку результативности и качества деятельности работников за учетный период в соответствии с критериями, установленными данным положением.

Результаты работы рабочей комиссии оформляются протоколами. Протоколы хранятся администрацией колледжа.

Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности работников колледжа (Приложения 27, 28 к порядку оценки результатов профессиональной деятельности работника).

Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами рабочей комиссии с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов рабочей комиссии, номера и даты.

После получения протокола директор колледжа издает приказ о начислении преми-

альных выплат.

ПРИЛОЖЕНИЕ 26
к порядку оценки результатов
профессиональной деятельности работника

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности работы работников ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж»
на выплату премии за интенсивность и высокие результаты работы
за период _____ 201 г.

№	Должность, фамилия, имя, отчество	Сумма баллов по критерию 1		Сумма баллов по критерию 2		Сумма баллов по критерию 3		Сумма баллов по критерию 4		Сумма баллов по критерию 5		Сумма баллов по критерию 6		Сумма баллов по критерию 7		Сумма баллов по критерию 8		Сумма баллов по критерию 9		Общая сумма бал- лов	
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
	ВСЕГО																				

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей комиссии: _____
/ _____ /

(подпись)

(рас-

шифровка)

Члены комиссии: «__» _____ 201 г

к порядку оценки результатов
профессиональной деятельности работника

ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Няндомский железнодорожный колледж»

на выплату премиальных выплат за интенсивность и высокие результаты работы из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы _____ 201__ г.

Нами, членами рабочей комиссии по оценке выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников на выплату премиальных выплат по итогам работы из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с 20 ____ г., осуществлена работа по оценке деятельности работников за период работы.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей комиссии: _____
/ _____ /

шифровка)

(подпись)

(рас-

Члены комиссии:

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 28
к положению о премировании

Показатели и критерии эффективности деятельности ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» в целях начисления премии за качественное руководство государственным учреждением для заместителя директора по воспитательной работе

№ п/п	Показатели	Критерии	Расшифровка критериев	Баллы
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	-	3,0
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	-	2,0
3.	Реализация основных мероприятий по воспитательной работе (методических, культурно-массовых, внеклассных)	доля мест в общежитии, используемых для проживания обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования	равна или больше показателя, установленного государственным заданием на календарный год, предшествующий отчетному периоду	2,0
		отсутствие обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, нуждающихся в общежитии, которым не предоставлено место в общежитии при наличии мест, не занятых обучающимися	количество обучающихся, которым не предоставлено место в общежитии при наличии мест, не занятых обучающимися равно нулю	2,0
		доля обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального обра-	составляет 100 %	2,0

	зования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания		
	доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы, за календарный год	равна или меньше	
	по программам подготовки специалистов среднего звена	10,34 %	4,0
	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	9,25 %	4,0
	недопущение увеличения или уменьшение по сравнению с предыдущим годом количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и в полиции	меньше или равно количеству в предшествующем году	4,0
	количество выпускников, получивших диплом с отличием	Больше или равно количеству выпускников в предшествующем (году)	2,0
	уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации	равен или больше	
	по программам подготовки специалистов среднего звена	93,67 %	4,0
	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	95,96 %	4,0
	качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации	Равно или больше	
	по программам подготовки специалистов среднего звена	34,67 %	4,0
	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	20,72 %	4,0
	уменьшение количества правонарушений в колледже	меньше или равно количеству правонарушений в предшествующем месяце (году)	3,0

		уменьшение количества правонарушений в общежитиях	меньше или равно количеству правонарушений в предшествующем месяце (году)	3,0
		количество пропусков по неуважительной причине	меньше или равно количеству пропусков в предшествующем месяце (году)	4,0
		среднегодовое количество обучающихся из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	равно или больше 36	2,0
4.	Полное государственное обеспечение обучающихся из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	уровень обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем обучающихся	равен 100 %	2,0
		уровень выполнения норм обеспечения питанием обучающихся	равен 100 %	2,0
5.	Качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	Качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	-	3,0
	Максимальное количество баллов			60

ПРИЛОЖЕНИЕ 29
к положению о премировании

Показатели и критерии эффективности деятельности ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» в целях начисления премии за качественное руководство государственным учреждением для заместителя директора по учебно-методической работе

№ п/п	Показатели	Критерии	Расшифровка критериев	Баллы
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	Равно 100 %	3,0
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Равно 100 %	4,0
3.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих), в пределах контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета	среднегодовое количество обучающихся	равно или больше значения, установленного государственным заданием на календарный год, предшествующий отчетному периоду	7,0
		уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации	равен или больше	
		по программам подготовки специалистов среднего звена	93,67%	4,0
		по программам подготовки квалифицированных рабочих,	95,96 %	4,0

	служащих		
	качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации	Равно или больше	
	по программам подготовки специалистов среднего звена	34,67 %	4,0
	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	20,72 %	4,0
	доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы, за календарный год	Равна или меньше	
	по программам подготовки специалистов среднего звена	10,34 %	4,0
	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	9,25 %	4,0
	доля обучающихся, обеспеченных государственной академической и (или) государственной социальной стипендиями студентам	из числа обучающихся, которым предусмотрена выплата стипендий равна 100 %	2,0
	доля обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания	Составляет 100 %	2,0
	количество пропусков по неуважительной причине	меньше или равно количеству пропусков в предшествующем месяце (году)	4,0
	количество выпускников, получивших диплом с отличием	Больше или равно количеству выпускников в предшествующем (го-	5,0

			ду)	
4.	Количество научных работ, методических разработок, получивших гриф	количество научных работ, методических разработок, получивших гриф	более или равно 1 в месяц	5,0
5.	Качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	Равно 100 %	4,0
	Максимальное количество баллов			60

Показатели и критерии эффективности деятельности ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» в целях начисления премии за качественное руководство государственным учреждением для заместителя директора по учебно - производственной работе

№ п/п	Показатели	Критерии	Расшифровка критериев	Баллы
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	Равно 100 %	3,0
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	равно 100 %	4,0
3.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), в пределах контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета	среднегодовое количество обучающихся	равно или больше значения, установленного государственным заданием на календарный год, предшествующий отчетному периоду	4,0
		уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации	равен или больше	
		по программам подготовки специалистов среднего звена	93,67 %	4,0
		по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	95,96 %	4,0
		качество знаний обучающихся по результатам промежуточной аттестации	равно или больше	
		по программам подготовки специалистов среднего звена	20,72 %	4,0

		по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	34,67 %	4,0
		доля обучающихся, отчисленных из колледжа до освоения образовательной программы, за календарный год	Равна или меньше	
		по программам подготовки специалистов среднего звена	10,34 %	4,0
		по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	9,25 %	4,0
		доля обучающихся, обеспеченных государственной академической и (или) государственной социальной стипендиями студентам	из числа обучающихся, которым предусмотрена выплата стипендий равна 100 %	2,0
		доля обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, бесплатно пользующихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания	Составляет 100 %	2,0
4.		количество пропусков по неуважительной причине	меньше или равно количеству пропусков в предшествующем месяце (году)	5,0
		своевременное составление договоров по прохождению производственной практики	равно 100 %	5,0
		трудоустройство выпускников	больше или равно количеству в предшествующем году	5,0
		количество выпускников с повышенным разрядом	больше или равно количеству в предшествующем году	3,0
5.	Качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	качество участия студентов колледжа в областных конкурсах, соревнованиях	Равно 100 %	3,0
	Максимальное количество			60

	баллов			
--	--------	--	--	--

Показатели и критерии эффективности деятельности ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» в целях начисления премии за качественное руководство государственным учреждением для главного бухгалтера

п/п	Показатели	Критерии	Баллы
1.	Своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	своевременное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, приказов и распоряжений директора колледжа.	2,0
2.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж», обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства.	3,0
3.	Рост средней заработной платы работников ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж» по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Архангельской области)	проведение организационно-штатных мероприятий	3,0
4.	Своевременная и правильная оплата труда работников ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж»	соблюдение сроков оплаты труда	5,0
		своевременное и достоверное предоставление отчета по форме «ЗП - Образование» и форме «ЗП - соц» посредством размещения в системе КИАС	5,0
		отсутствие штрафов, пени	5,0
5.	Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Архангельской области, в том числе предъявляемыми к ведению бухгалтерского учета и представлению бухгалтерской отчетности	своевременное и эффективное расходование бюджетных средств в соответствии с утвержденным кассовым планом	3,0
		своевременное и достоверное ведение и предоставление бухгалтерской отчетности	4,0
		своевременное внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности	4,0
		своевременная подготовка и предоставление налоговых деклараций, налоговых расчетов и иных документов в налоговые органы, и	5,0

		другие внебюджетные фонды	
		своевременное и надлежащее обеспечение направления средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие колледжа (в том числе материально-технической базы)	3,0
		обеспечение своевременной и правильной выплаты денежных сумм по гражданско-правовым договорам колледжа	3,0
6.	Направление средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) колледжа, на обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников	Соотношение кассовых расходов за счет средств от приносящей доход деятельности к сумме кассовых расходов за счет средств областного бюджета на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности: до 1,0 % 0,0 более 1,0 до 5,0 % 2,0 более 5,0 до 8,0 % 4,0 более 8,0 до 12,0 % 8,0 более 12,0 до 15,0 % 10,0 более 15,0 до 20,0 % 12,0 свыше 20,0 15,0	
	Максимальное количество баллов		60

Должность (профессия)	Максимальный размер, %
Административно-управленческий персонал: Главный библиотекарь, Инженер – энергетик, Библиотекарь, Комендант, Секретарь-машинистка, Администратор сайта, Специалист по технике безопасности и охране труда	25
Основной персонал: дежурный по общежитию, секретарь учебной части, лаборант, повар	25
Вспомогательный персонал: Водитель автомобиля, гардеробщик, дворник, оператор стиральных машин, кладовщик, медицинская сестра (диетическая), подсобный рабочий, сторож, слесарь-сантехник, рабочий по текущему ремонту зданий, сооружений, оборудования, уборщик служебных помещений, электромонтер, слесарь-инструментальщик, тракторист	25