

Приложение



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО

«Няндомский железнодорожный колледж»

Т.П. Матевосян

Приказ от «22» октября 2021 г. № 89

**ПЛАН РАБОТЫ  
ГАПОУ АО «Няндомский железнодорожный колледж»  
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия организационного характера</b>			
1.1.	Определение должностных лиц, ответственных за: 1) профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении; 2) ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения; 3) осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – предупреждение коррупции при осуществлении закупок)	До 1 декабря 2021 г. (либо при смене ответственного в течение срока действия плана)	Матевосян Т.П.
1.2.	Размещение актуальной информации об ответственных за направления работы в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	Не позднее 7 дней со дня назначения ответственных приказами руководителя учреждения	Носова А.В.
1.3.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, в том числе:	В течение срока действия	Носова А.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
		Плана	
	размещение утвержденного Плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы (далее также – План)	Не позднее 7 дней со дня утверждения	
	актуализация информации о ходе реализации плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы	Ежеквартально	
	размещение новостных материалов, касающихся деятельности учреждения в области противодействия коррупции	В течение срока действия Плана	
1.4.	Закрепление в локальных нормативных актах учреждения обязанности работников:		Матевосян Т.П.
	уведомлять работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	До 15 ноября 2021 г. (если это не было сделано ранее)	
	сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей	До 1 января 2022 г.	
1.5.	Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Не позднее 1 рабочего дня с даты поступления такого уведомления	Матевосян Т.П.
1.6	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем	В течение срока действия Плана	Матевосян Т.П.
1.7.	Внедрение антикоррупционных стандартов и их применение при установлении деловых отношений с контрагентами учреждения при участии в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение срока действия Плана	Матевосян Т.П.
1.8.	Осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России:		Зарубина Н.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	оценка знаний должностных лица (работников) учреждений, участвующих в проведении закупок, по вопросам, связанным с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок;	Ежегодно (либо при смене должностных лиц в течение срока действия плана)	
	сбор деклараций должностных лиц (работников) учреждения, участвующих в проведении закупок, о возможной личной заинтересованности по форме, предусмотренной приложением к Методическим рекомендациям Минтруда России;	Ежегодно до 1 июня	
	проверка закупок, проведенных учреждением в проверяемом периоде, на предмет наличия признаков конфликта интересов, возможной аффилированности между участниками закупок и должностными лицами (работниками) учреждения;	Ежегодно, до 1 августа	
	направление сводной информации о результатах работы учреждения по выявлению личной заинтересованности в подведомственных организациях при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Ежегодно, до 10 августа	
<b>2. Мероприятия по консультированию и обучению по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимые с работниками учреждения, в том числе педагогическими работниками</b>			
2.1.	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения принятым в учреждении кодексом профессиональной этики	В день поступления на работу	Матевосян Т.П.
2.2.	Ознакомление работников учреждения с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с положениями: - Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 - областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области»	IV квартал 2021 года  Не позднее 7 дней со дня поступления на работу	Зарубина Н.И. Пигина Ж.Н.
2.3	Организация антикоррупционного обучения руководящих, педагогических и иных работников учреждения: 1) обучение на базе АО ИОО по дополнительным профессиональным программам	В сроки, согласованные с АО ИОО и иными	Матевосян Т.П. Хабарова И.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	<p>переподготовки и повышения квалификации (далее – ПП и ПК), в которые включены модули антикоррупционного содержания (<i>не менее 1 человека ежегодно</i>);</p> <p>2) ознакомление с содержанием публичных лекций по теме «Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Организация антикоррупционного образования», проводимых для слушателей курсов ПП и ПК в АО ИОО (<i>не менее 2 человек ежегодно</i>);</p> <p>3) обучение в иных образовательных организациях, реализующих программы ПП и ПК антикоррупционной направленности (в том числе в дистанционной форме) (<i>не менее 2 человек ежегодно</i>)</p>	образовательными организациями, реализующими программы ПП и ПК антикоррупционной направленности	
2.4	Ознакомление с дидактическими материалами, пособиями, направленными на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Постоянно	Зарубина Н.И. Обвинцева Е.И.
2.5	<p>Проведение практических семинаров по антикоррупционной тематике для работников учреждения, в том числе по формированию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи с исполнением ими должностных обязанностей (<i>не реже двух раз в течение года</i>)</li> <li>- отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции (<i>не реже одного раза в течение года</i>)</li> </ul>	В течение срока действия Плана	Матевосян Т.П. Зарубина Н.И.
2.6.	Проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования работников учреждения ( <i>не реже одного раза в течение года</i> )	Ежегодно	Зарубина Н.И.
<b>3. Мероприятия с обучающимися учреждения, а также их законными представителями</b>			
3.1	Проведение педагогическими работниками профилактических мероприятий с обучающимися учреждения и их родителями (законными представителями)	Ежегодно	Обвинцева Е.И.
3.2.	Антикоррупционное воспитание обучающихся в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей.	Ежегодно	Хабарова И.А. преподаватели
3.3.	Проведение на базе учреждения цикла мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), и направленных на правовое просвещение обучающихся	Ежегодно, ноябрь - декабрь	Обвинцева Е.И. Продан В.В.
3.4.	Встреча с работодателями на базе учреждения	Ежегодно	Матевосян Т.П. Навроцкий В.Т.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
			Малыгина Т.М.
3.5.	Организация тематической выставки в библиотеке для обучающихся, педагогов «Что мы знаем о коррупции».	Ежегодно, декабрь	Шамрило М.С.
3.6.	Проведение внеурочных мероприятий с внедрением элементов антикоррупционного воспитания и образования («круглые столы», дискуссии и т.д.), в том числе с привлечением представителей правоохранительных органов (по согласованию с ними)	Ежегодно	Обвинцева Е.И.
<b>4. Повышение эффективности управления учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Постоянно	Киселёва Е.С.
4.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров.	Постоянно	Матевосян Т.П. Киселёва Е.С. Зарубина Н.И.
<b>5. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде.</b>			
5.1	Оказание услуг в электронном виде: - электронный журнал - дистанционное обучение - расписание - предоставление информации о порядке приема на обучение по образовательным программам	В течение года	Носова А.В. преподаватели, мастера производственного обучения и кураторы учебных групп.